

تقرير التقييم الذاتي

حسب معايير الاعتماد المؤسسي الوطنية للتخصصات العلمية

قسم العلوم التطبيقية

الجامعة التكنولوجية

بغداد – العراق

2021-2020

نشأة القسم :

قسم العلوم التطبيقية احد اقسام التي واكبت نشأة الجامعة التكنولوجية أخذ على عاتقه الالتزام بكل معايير الجودة والضمان في مسيرته الاكاديمية التعليمية وذلك للوصول الى متطلبات الحصول على الاعتمادية لبرنامج الاكاديمي. يستعرض تقرير التقييم الوارد الذكر مع الملاحق المعايير المطلوبة للتقييم الذاتي ذات الصلة وفقا للمواصفات المعتمدة من قبل منظمة (ABET) Accreditation Board (for Applied Science). اذ أن كتابة التقرير اعتمدت أساسا على نماذج من تقارير التقييم الذاتي الصادر من عدد من الجامعات العراقية والعربية والدولية التي قدمت بالفعل مثل هذا التقرير. يتضمن التقرير في أجزائه المختلفة مقدمة عن قسم العلوم التطبيقية وتاريخ نشأته وادارته التنظيمية، والتخصصات العلمية والدرجات الممنوحة، ونظام الدراسة والمناهج الدراسية، والهيكل التنظيمي، والملاحم العامة لسياسة القسم في مختلف المجالات والجوانب. هذا التقرير الثالث للتقييم الذاتي لقسم العلوم التطبيقية في الجامعة التكنولوجية حسب معايير الاعتماد المؤسسي الوطنية للتخصصات العلمية. حيث يمثل خطوة أولى نحو تحقيق الجودة وفقا للمعايير

الدولية، وهو قرار استراتيجي ومهم للعملية العلمية والتربوية للقسم. يتزامن التقرير مع حملة واسعة وشاملة قام بها القسم والجامعة التكنولوجية في هذا المجال وفقا لتوجيهات رئاسة الجامعة التكنولوجية ودعم من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي العراقية. يمثل تحليل سوات SWAT (نقاط الضعف ونقاط القوة و الفرص والتهديدات) أداة مهمة جدا للتخطيط ووضع الاستراتيجيات والسياسات اللازمة للقسم، وحاولنا في كتابة التقرير أن نكون دقيقين جدا في التشخيص لما لدينا من نقاط القوة والضعف وكذلك الفرص والتهديدات التي تواجه العملية العلمية و التربوية للقسم. نأمل أن نكون قد وفقنا في كتابة هذا التقرير فيتحقيق الحد الأدنى من متطلبات المعايير والمواصفات الدولية. وكلنا أمل في أنتظار رد وملاحظات المعنيين في لجان المراجعة لقسم ضمان الجودة في الجامعة التكنولوجية ووزارة التعليم العالي والبحث العلمي لمساعدتنا في توجيه القسم في الاتجاه الصحيح نحو ضمان الجودة والاعتمادية للنظام التعليمي.

والله ولي التوفيق...

ا.د. حسن رشيد عبيس

المعاون العلمي للشؤون العلمية

6 | 7 | 2022

ا.د. ضحى سعدي احمد

مدير شعبة ضمان الجودة وتقويم الأداء

6 | 7 | 2022

ا.د. راند عبد الوهاب اسماعيل

رئيس قسم العلوم التطبيقية \ وكالة

2022 \ 7 \ 6

• المقدمة

لقد تم تأسيس الجامعة في بداية نشأتها باسم المعهد الصناعي العالي , كان قسمنا من اول من ساهم في تخريج الدورة الاولى تحت عنوان قسم المواد العامة حيث كانت بداية تاسيسه في عام 1960-1961. لذا يعد من اعرق الاقسام في الاهداف والامكانات المادية والعلمية, وان مساهمته كانت في جميع الاقسام الهندسة للمعهد من خلال تدريس المواد العلمية . واستمر في عطاءه في الاهداف والاداء بعد تغير المعهد الى كلية الهندسة الصناعية في عام 1967 . وعليه فأن تأسيس قسم العلوم التطبيقية لم يكن وليداً جديداً بل كان يمتلك نصاب تدريسي مايقارب 90 ساعة اسبوعيا في كلية الهندسة الصناعية وان ملاكها من التدريسين كان 52 تدريسي. ان اللبنة الاولى تنسب الى قسمنا في وضع المناهج والمفردات وتأسيس المختبرات

العلمية وتثبيت التجارب المختبرية في مجلدين الاول للميكانيك والحرارة والصوت والثاني للكهربائية والمغناطيسية والضوء.

وفي مرحلة تاسيس الجامعة في عام 1975 تم دمج قسمي الرياضيات التطبيقية وقسم الفيزياء التطبيقية بقسم واحد تحت اسم قسم العلوم التطبيقية بدلا من الاسم السابق وبنفس الاهداف في اداء خدماته العلمية لجميع الاقسام الهندسية في الجامعة.

تعد الدراسات العليا في الجامعة هي اول الدراسات التي بدأ بها القسم ,حيث فتح قبول الطلبة بعد استحداث دراسة عليا للدبلوم العالي في عام 1977-1978, وقبل فيها خمسة طلاب اثنان منهم اصبحوا ضمن كادر التدريسين في القسم والان يحملون شهادة الدكتوراه ولقب علمي استاذ مساعد. يعتز القسم بوجودهم ويفتخر بنتائجهم لما يمتلكون من مكانة علمية وسمعة طيبة. اعقبها فرع الرياضيات التطبيقية في استحداث دراسة الماجستير ثم الفيزياء التطبيقية واعقبها فرع الليزر قبل ان يستحدث قبول الدراسات الاولية للدراسة الصباحية (جدول رقم 1)

جدول(1): بأسماء الفروع العلمية والوحدات البحثية في القسم

ت	الفرع العلمي او الوحدة البحثية	تاريخ الانشاء	نوع الدراسة في الفرع
1	فرع الفيزياء التطبيقية	1976/1975	دراسة صباحية
2	فرع الرياضيات التطبيقية	1976/1975	دراسة صباحية
3	فرع فيزياء الليزر	1986/1985	دراسة صباحية

دراسة صباحية	1993/1992	فرع علم المواد	4
دراسة صباحية	2001/2000	فرع التقنيات الاحيائية	5
دراسة صباحية	2006/2005	فرع الكيمياء التطبيقية	6
لا يوجد	1997/1996	وحدة بحوث العلوم التطبيقية*	7

*في عام 1996 انشئت الوحدة البحثية باسم وحدة بحوث المواد. ولغرض توسيع اغراض الوحدة وغاياتها تم تغيير عنوانها الى وحدة بحوث العلوم التطبيقية بتاريخ 2010/1/18 لتشمل جميع الفروع العلمية للقسم.

• اهداف البرنامج التعليمي (POE) (Program Education)

(Objectives)

تعتبر أهداف قسم العلوم التطبيقية منذ بداية تأسيسه امتداد لأهداف الجامعة التكنولوجية في ايصال رسالته العلمية الى المجتمع. وللقسم عدد من الاهداف الاستراتيجية، متمثلة بـ:

1. الهدف العام: إعداد ملاكات تدريسية في مختلف تخصصات العلوم التطبيقية (علم المواد، التقنيات الاحيائية، الكيمياء التطبيقية، الفيزياء التطبيقية، الرياضيات التطبيقية، فيزياء الليزر) تقع على عاتقها مسؤولية بناء الوطن والمشاركة في نهضته الشاملة بما ينسجم مع حاجة البلد.
2. غرس القيم الإسلامية والوطنية والإنسانية الأصيلة في بذور الجيل الجديد واعداد قيادات بديلة مستقبلية في تخصصات العلوم التطبيقية.
3. إعداد جيل مثقف يتسلح بالعلم ويعتمده أساساً سليماً لإحداث التغييرات الجذرية ويضع المعرفة العلمية والأسلوب العلمي في التفكير والتحليل في خدمة أهداف البلد.

4. الارتقاء بمستوى الدراسات العليا وتنويعها وتوفير مستلزماتها المختلفة وبما يتناسب مع حاجة المجتمع.
5. العمل على تعزيز مكانة الجامعة التكنولوجية باعتبارها مركز إشعاع خلاق للثقافة يعمق القيم الاجتماعية الأصيلة.
6. العمل على تعميق التوازن بين تقدم العلوم النظرية وبين الجوانب التطبيقية منها.
7. العناية بتوجيه الطلبة واختيار أفضل الوسائل لتوسيع نشاطاتهم وتعميق تخصصاتهم العلمية والمهنية ضمن خطة التنمية المستدامة وحاجة البلد وتنمية روح الابتكار والإبداع والتجدد والمبادرة لديهم.
8. التركيز على إدخال طرق حديثة في نظام التعلم التي تزيد من قدرة الطلبة على الإبداع والابتكار.
9. العمل على ربط الدراسات العليا بالحاجات المرورية لخطة التنمية المستدامة للبلد والاستجابة لها ووضع الحلول العلمية التطبيقية المناسبة للمشكلات التي يعاني منها أو وضع المقترحات والضوابط لها.
10. المساهمة الفاعلة في تعميق وتوثيق علاقة الجامعة بالمجتمع من خلال تنفيذ الاعمال الاستشارية والتدريب وتطوير الكوادر واعداد الدورات التخصصية.
11. أعداد جيل من الخريجين من حملة شهادة البكالوريوس يكون النواة الاولى في مواكبة التقدم العلمي والتكنولوجي المستمر للنهوض بحاجة ومتطلبات التنمية الاقتصادية والعمرانية للبلد .



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

الجامعة التكنولوجية

قسم العلوم التطبيقية

المعيار الاول : استراتيجية المؤسسة التعليمية

1- الرؤيا والرسالة والاهداف

1-1 الرؤيا

قسم العلوم التطبيقية يطمح أن يكون واحداً من الأقسام العلمية المتقدمة في الجامعة التكنولوجية وفي عموم البلد والعالم من خلال الارتقاء بالكادر التدريسي والمختبرات والمكتبات وماتحوية من كتب قيمة , وايضاً تطوير المناهج بما ينسجم مع تلك المتطلبات لكي تكون فناراً لطلاب البلد و الذي يؤدي بدوره الى أعداد جيل من حملة شهادة البكالوريوس في العلوم التطبيقية بما يوافق حاجه المجتمع ومواكبه التطور العلمي والتقني في الاختصاصات المختلفة وايضاً رفد المجتمع بأعداد من الخريجين من حملة الشهادات العليا (الماجستير والدكتوراه).

1-2 الرسالة

تطوير الدراسة كماً ونوعاً بما يتفق وأهداف الجامعة الأساسية والمتمثله بإستحداث مسارات وقنوات جديدة في الدراسات الأولية والدراسات العليا لتتماشى مع التطورات التكنولوجية الحديثة , بحيث تكون التخصصات والبحوث منسجمة مع التطور العلمي ومتطلبات سوق العمل للبلد تبعاً للإكتشافات المتتالية والتقدم المتسارع للعلوم والتكنولوجيا في جميع مرافق الحياة الإنسانية المعاصرة ونشاطاتها

1-3 الأهداف

- اعداد كوادر علمية تطبيقية مزودة بأساسيات المعرفة العلمية والاجتماعية والتقنية قادرة على التفكير التحليلي والابداعي
- التطوير الدائم للبرامج الدراسية الاولية لتلائم متطلبات برامج التنمية المحلية وحاجات المجتمع.
- التركيز على البحث العلمي التطبيقي ليلعب دوراً جوهرياً في حل مشكلات المجتمع ودعم الباحثين ومستلزمات البحث العلمي.

- دعم الدراسات العليا بالأقسام المختلفة بالكلية والتشجيع على استحداث دراسات بأختصاصات تسد حاجة الكلية وتواكب التطور العلمي والتقني العالمي
- التنمية المستمرة لقدرات اعضاء هيئة التدريس والفنيين والعاملين الاداريين بالكلية .
- متابعة خريجي الكلية والتقييم المستمر لادائهم في خدمة المجتمع بعد التخرج ووضع الخطط المستقبلية لتطوير وتوسيع دائرة المشاركة المجتمعية.

1-4 أهداف البرنامج التعليمي

تتم عملية التقييم لأهداف البرنامج التعليمي للقسم باستمرار وبصورة غير رسمية كلما كان ذلك ممكنا من خلال قنوات عديدة، مثل الآراء والاستبيانات لأرباب العمل والخريجين. وآراء أعضاء هيئة التدريس والطلاب وآراء خبراء من الصناعة... الخ ابتداء من عدة اعوام سابقة، اذ تم إجراء توثيق منهجي لكل هذه الآراء والاستبيانات ثم تحليل وتقييم هذه البيانات من قبل الادارة وأعضاء هيئة التدريس لتحديد ما إذا كانت هناك حاجة لتغييرات في دعم البرنامج التعليمي.

1-5 التحسين المستمر للبرنامج التعليمي لقسم العلوم التطبيقية

أن أهم الواجبات والمهام الأساسية لقسم العلوم التطبيقية للتحسين المستمر للبرنامج التعليمي، هي:

1-5-1 تنظيم وتهيئة المتطلبات اللازمة في تحسين البرنامج

التحسين المستمر للبرنامج التعليمي في قسم العلوم التطبيقية تكون متواصله من خلال اللجنة العلمية واللجان المتخصصة المقترعة منه. وترد تنقيحات المناهج أو الإجراءات التصحيحية المقترحة من اللجان المشار إليها وأيضاً من جميع أعضاء هيئة التدريس في اجتماعات الهيئة العامة للنقاش والمراجعة والموافقة عليها.

1-5-2 إجراءات القسم في تحسين البرنامج

يتم التركيز في قسمنا وبشكل دوري طبيعي على التحسين المستمر، فالقسم يسعى دائماً لتحسين المسيرة العلمية والادارية واذلال كل الصعوبات والمعوقات التي تعيق البرنامج التعليمي. فنحن نعمل على تحليل العجز ووضع الحلول الصحيحة لتحقيق النتائج المرضية.

1-5-3 الإجراءات التالية توضح الخطوات المنفذة او في طور التنفيذ:

1. تغييرات شاملة في المناهج الدراسية
2. التحسين المستمر لأعضاء هيئة التدريس من خلال أشراكهم ببرامج التدريب والمشاركه في المؤتمرات العلمية التم اجراءها بشكل حضوري و اون لاين خلال فترة الحظر من شهر الثالث الى غاية شهر 12 لسنة 2020
3. الترويج لأعضاء هيئة التدريس للحصول على أعلى الرتب العلميه والاداريه من خلال تشكيل لجان متابعة معاملة الترقيه في الفروع و اللجنة العلمية في القسم لسنة 2019-2020 المرفقة مع التوثيق .
4. توفير المعدات والأدوات المختبرية الحديثة .
5. رفد مكتبة القسم بأحدث الاصدارات العلمية من الكتب .
6. تجهيز مختبرات القسم بأجهزة و حاسبات الكترونية (الكومبيوترات).

7. إنشاء مرافق وصول شبكة الانترنت على شكل شبكة خطوط لاسلكية تغطي جميع مساحة أبنية القسم، (متوفرة الآن في القسم).
8. توظيف العدد الكافي من أعضاء هيئة التدريس والمهندسين والفنيين.
9. زيادة في الأنشطة اللاصفية للطلاب مثل إقامة المؤتمرات , الندوات العلمية و الزيارات الميدانية .
10. إعادة الإعمار وإعادة تأهيل القاعات الدراسية وغرف القسم، فضلا عن الخدمات والبنية التحتية.

المعيار الاول : استراتيجية المؤسسة التعليمية

العنصر الاول: الخطة الاستراتيجية 42 درجة						ت
المؤشرات	الدرجة الكلية للمؤشر	لا يوجد	جزئي	كلي	الملاحظات والادلة والاوليات التي تثبت التحقق والتطابق للمؤشر	
تتوفر في المؤسسة التعليمية رؤية ورسالة موثقة وتحقق الاهداف عملياً ويتم مراجعتها دورياً	12			✓	تتوفر وثيقة واضحة تعبر عن رؤية المؤسسة وأهدافها التربوية العامة والخاصة. -ويتم مصادقتها من مجلس القسم على رؤية الجامعة وأهدافها. يتم تتأكد من أن نص الرسالة والأهداف واضحة وشاملة ومعلنة ومعروفة للمجتمع، وأعضاء هيئة التدريس، والإداريين، والطلبة. -يتم مراجعتها بشكل دوري لغرض التأكيد من تحقق أهدافها بصورة منتظمة وتتقنها من أجل التحسين والتطوير -تستند إلى رسالتها وأهدافها في عملية التخطيط واتخاذ القرار في القسم	1
تقوم المؤسسة بنشر الرؤية والرسالة واعلانها	6			✓	يتم تتأكد من أن نص الرسالة والأهداف واضحة وشاملة ومعلنة ومعروفة للمجتمع، وأعضاء هيئة التدريس، والإداريين، والطلبة.	2
تحقق الرسالة متطلبات المؤسسة التعليمية والجهات المستفيدة وسوق العمل	12			✓	يعمل القسم على اعتماد اراء لجنة الخبراء و ارباب فيما يخص الرسالة و الاهداف خطط العمل المستقبلية القريبة والمتوسطة والبعيدة المدى وتوضح فيها كيفية تحقيق أهدافها وإشباع حاجات أعضاء هيئة التدريس، الطلبة، الباحثون وسوق المجتمع ويتم تحديث اللجنة سنويا لسنة 2020-2021 ملحق 1-1-3	3
يتم بناء الخطط على وفق برنامج زمني محدد وقاعدة				✓	نعم يتم بناء الخطط بناء على وقت زمني محدد ومنسجم مع اهداف ورؤيا قسم العلوم	4

التطبيقية بكل فروعها المختلفة \ الخطة الخمسية للقسم ملحق 1-1-4				12	بيانات منسجمة مع الرسالة والاهداف بما يحقق التطوير والتحسين	
العنصر الثاني : الافاق والاجراءات والتطبيقات 28 درجة						ت
حيث تشارك الاقسام سنوياً في تقييم الاداء المؤسسي وفق معايير وطنية من خلال اعداد استمارات تصنيف جودة الاقسام الحكومية و تهيئة كافة الادلة والوثائق والتي تعتبر احد اليات التقييم / ملحق تقرير الابت وتقرير التقييم الذاتي المحدث حالياً ملحق 1-1-2	✓			12	توجد الية عمل لتقييم الاداء المؤسسي	1
توجد عمليات المراجعة للخطط وتعديلها وتحسينها باستمرار استجابة للمتغيرات من خلال اللجان المشكلة في القسم. ملحق لجنة خماسية لاعضاء الهيئة الدراسية في القسم 2-2-1 تحرص على اشراك أعضاء هيئة التدريس ورؤساء الوحدات والدوائر في إعداد الخطط الاستراتيجية قدر الامكان وتحرص على أن يكون هيكلها التنظيمي مرناً لاستيعاب اي متغيرات تدخل في العملية التعليمية ./ملحق اللجان العلية في القسم في المعيار 4 و 6	✓			6	تعتمد المؤسسة على الدراسات العلمية والميدانية لرسم خارطة الطريق لبناء العمليات التعليمية وتطويرها ومعالجة الخلل	2
ان ما يميز الجامعة في هذا المجال هو حصولها على الاستقلالية والانتقال الى اللامركزية في العديد من الجوانب العلمية والادارية والمالية. وتهتم الجامعة بشكل واضح بالاستفادة من الاستقلالية الممنوحة لها لتفعيل العديد من التشريعات والانظمة المهمة التي من شأنها الارتقاء بالاداء المؤسسي وتحسين مخرجات العملية التعليمية. ملحق 1-2-3 الخطة الخمسية للفروع	✓			10	تسهم المؤسسة التعليمية في تفعيل التشريعات التي تشجع على الانتقال من المركزية الى اللامركزية في الاداء المؤسسي	3

نقاط القوة و الضعف (SWOT) لكل معيار ولكل عنصر في المعايير الوطنية لسنة 2019-

2020

المعيار الاول : استراتيجية المؤسسة التعليمية

العنصر	نقاط الضعف	نقاط القوة	الجهة المسؤولة	التوقيتات الزمنية للتنفيذ	نسبة الانجاز
الخطة الاستراتيجية		متابعة اهداف علمية اكاديمية مشتقة من متطلبات الاعتماد الأكاديمي العالمية لكل برنامج في القسم .	مجلس القسم	2021-2020	حاليا نسبة الانجاو في هذا المجال تصل الى 80%
الافاق والاجراءات والتطبيقات		يوجد عدد من لجان ذات صلاحيات مختلفة تقوم بعمليات مراجعة دورية لخطط القسم الاستراتيجية .	مجلس القسم	2021-2020	حاليا نسبة الانجاو في هذا المجال تصل الى 80%

المعيار الثاني : الحوكمة والادارة

2- الحوكمة في قسم العلوم التطبيقية:

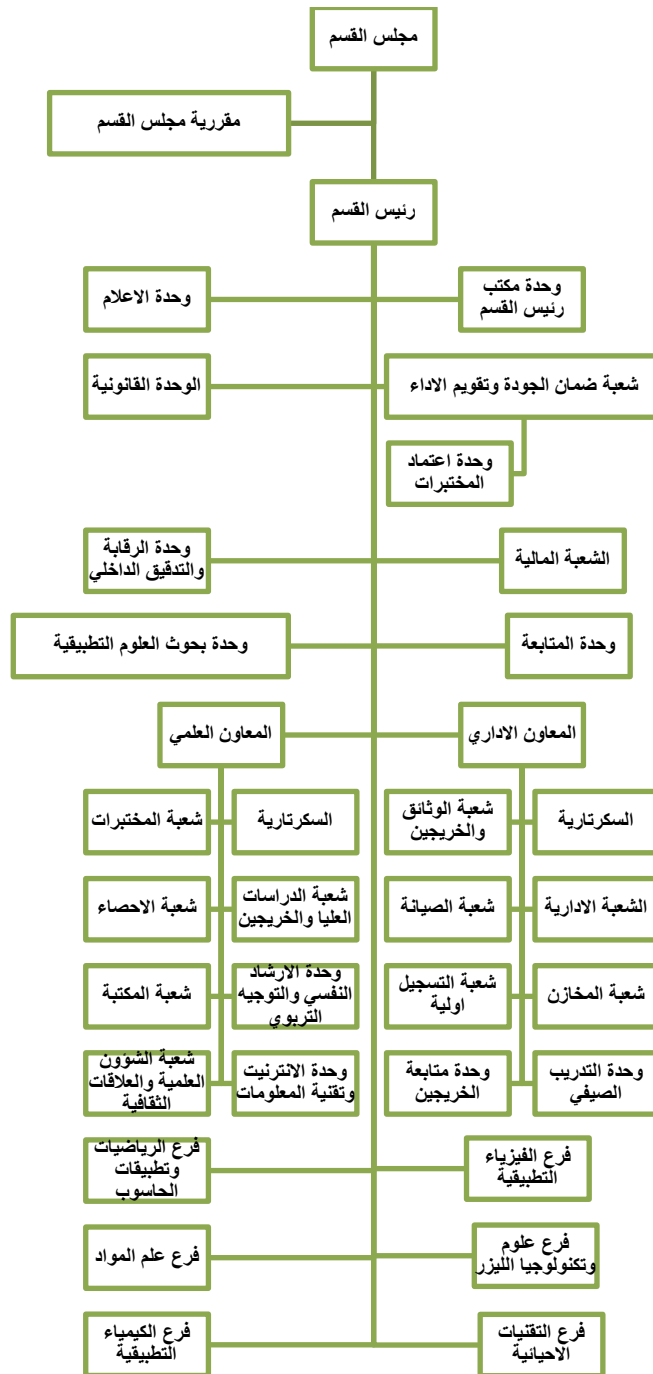
يهتم القسم بتطبيق الاجراءات الإدارية التي تتمثل بعمل القسم والعاملين فيها والتي تنسدل من تعليمات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بصورة عامة بالإضافة الى سياسات وتعليمات الجامعة التكنولوجية لبعض الشؤون التي وحسب الضوابط وبذلك يعمل القسم على تطبيق شتى الامور الخاصة بسياسة القسم من مجلس القسم الذي يتشكل من رئيس القسم وروؤساء الفروع و المعاونين العلمي و الاداري ومدراء الوحدة البحثية ومقرر القسم حسب ما يناط اليهم من مهام لإتمام سير العمل العلمي والإداري في قسم العلوم التطبيقية.

- يقوم مجلس القسم بوضع السياسات والخطط البحثية والفنية والتنظيمية والمالية وسير النشاطات في القسم وكيفية الإشراف والمتابعة ويمارس جميع الحقوق والصلاحيات المتعلقة بذلك والمناطة اليها من قبل رئاسة الجامعة ووزارة التعليم العالي والبحث العلمي

يقوم مجلس القسم من خلال رؤساء الفروع و المعاون العلمي و الاداري وايضا مقرر القسم بعملية تنظيم ومراجعة وتحديث الشؤون العلمية و الادارية عن طريق وضع هيكلية تنظيمية يتم بنائها حسب الضوابط والتوجيهات لضمان انسيابية العمل الإداري في القسم.

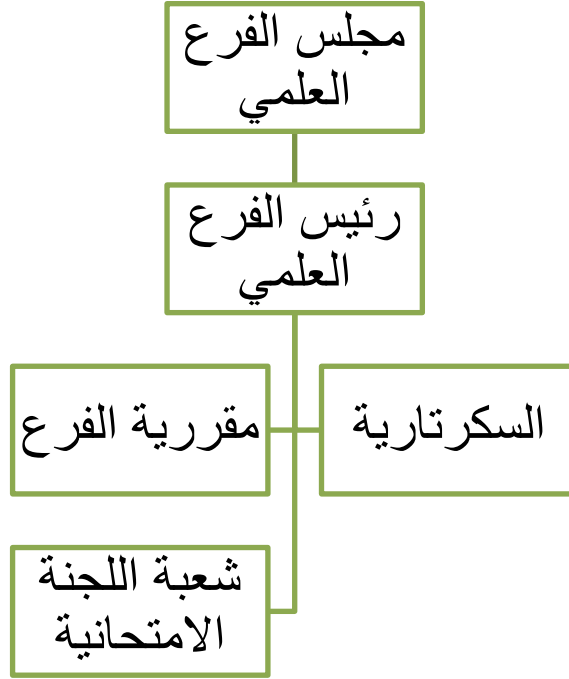
البنية العلمية والتقنية والإدارية لإدارة قسم العلوم التطبيقية في الجامعة التكنولوجية تتضمن مجموعة من العناصر المتكاملة مع بعض. كل واحد من هذه العناصر في الهيكل الإداري له من السلطات والواجبات والمسؤوليات تم تحديدها بدقة حتى يتمكن القسم من ان يعمل بشكل جيد لتحقيق الأهداف المطلوبة. الشكل (1) يبين الهيكل التنظيمي للقسم.

الهيكل التنظيمي الإداري لقسم العلوم التطبيقية



الشكل (1) يبين الهيكل التنظيمي و الاداري للقسم.

الهيكل التنظيمي و الإداري للفرع العلمي



يقوم بعملية توصيف تلك الهيكلية للأفراد العاملين ضمن شعب ووحدات القسم من جانب، وتأكيد عملية مراجعتها بصورة دورية من جانب اخر لضمان انضباط مسار العمل الإداري في القسم وبما يتوافق مع معطيات واقع المجتمع وسوق العمل من خلال اتباع تعليمات التوصيف الوظيفي المرفق مع التقرير والذي يوضح مهام عمل كل اداري في القسم وصلاحيته في العمل.

- تتم النظام التعليمي و الاداري في قسم العلوم التطبيقية حسب نظم وقواعد تعرف جميع العاملين في القسم من الموظفين والتدريسين بقواعد السلوك الوظيفي لكل فرد وبما يضمن سير العملية التعليمية والإدارية بصورة شفافة وواضحة لا لبس فيها

وتتم عملية تعريف الاخلاقيات والشفافية للعمل في القسم بنشر ضوابط العمل التي يتم إصدارها من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والإدارة العليا في الجامعة متمثلة بمجلس الجامعة. بغض النظر عن ضعف الجانب المالي الخاص بالحوافز للعاملين في المؤسسة، فإن عملية توفير حوافز للعاملين في القسم يرتبط بما يقره النظام المالي للجامعة وحسب موازنة الجامعة لكل سنة. ومع ذلك تقوم الجامعة التكنولوجية على تحفيز كل المنتسبين في الجامعة من خلال نظام الشكر و التقدير الذي يمنح لكل منتسب لانجاز اعمال تخص الجانب البحثي او التعليمي او الاداري.

- يحرص قسم العلوم التطبيقية بفروعه المختلفة على التأكيد على اشراك اكبر عدد من المنتسبين في دورات تدريبية مختلفة لتطوير وصقل مهاراتهم وعلى الجانبين الإداري والعلمي وحسب الامكانيات المالية.

تعمل الفروع في القسم خلال السنة الماضية 2020 والمستمرة للوقت الحالي على مشاركة الآراء الخاصة بدعم العملية التعليمية عن طريق دراسة وملاحظات مع اساتذة خبراء من مؤسسات ذات صلة بالجانب التعليمي من خلال تاسيس ما يعرف لجنة الخبراء الصناعيين والذي يتألف من مجلس القسم و ارباب العمل من استاذة متخصصين في وزارة الصناعة ورؤساء الفروع في القسم لغرض الاطلاع على

مجريات العمل خارج المؤسسة والمتعلقة بسوق العمل وبما يحتاجه القسم لتطوير شتى مجالاته العلمية. اجراء دراسة استبيانات عن ملاحظات مخرجات العملية التدريسية في نهاية كل موسم دراسي.

- يلتزم القسم بإجراءات العمل الخاصة بشروط التعيين وإعادة التعيين، الترقيات العلمية، إتمام العملية الإدارية في تسجيل ومتابعة الطلبة وسياسات تسمية ممثليهم حسب القوانين والتعليمات الصادرة من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بالاضافة الى تعليمات رئاسة الجامعة التكنولوجية الممنوحة صلاحياتها من قبل الوزارة من جانب اخر.
- يتبع قسم العلوم التطبيقية مجموعة من الاليات والإجراءات لدعم سير العملية الإدارية والتعليمية بعدد من منهجيات متفق عليها حسب الضوابط والتعليمات لتقييم أداء القسم بصورة دورية . يعتمد القسم على تثقيف العاملين بضرورة استخدام التقنيات الحديثة في تنظيم العمل الإداري والارشفة والتواصل الالكتروني مع الطلبة وتعزز تلك العملية باستخدام الصفوف الالكترونية يعمل القسم على الاستفادة من اراء أعضاء الهيئة التدريسية والطلبة من خلال اللجان المشكلة في القسم بصورة شفافة وحسب الضوابط لغرض معالجة اغلب النقاط او المشاكل التي تواجه الفروع عن طريق تقارير التقييم الذاتي او الجودة التي تعكس واقع العمل في القسم ومتطلبات تلك الهيئات يقوم القسم ممثل بتشكيل مجلس القسم وشعبة ضمان الجودة بوضع خطط مستقبلية لعملية التحسين المستمر والتي تراجع بصورة دورية لضمان تحقيق تلك المتطلبات والإجراءات و الوقوف عن الامور التي لا يستطيع القسم العمل بها لرفعها وبصورة واضحة الى قسم ضمان الجودة والأداء الجامعة لغرض عرضها على مجلس الجامعة لاتخاذ القرار المناسب حسب صلاحيات رئاسة الجامعة.

المعيار الثاني : الحوكمة والادارة

العنصر الاول: القيادة والادارة 34 درجة						ت
المؤشرات	الدرجة الكلية للمؤشر	لا يوجد	جزئي	كلي	الادلة والاوليات التي تثبت التحقق والتطابق	
توجد هياكل تنظيمية كلية وجزئية ويتم مراجعتها بصورة دورية / حسب نموذج التوصيف الوظيفي للقسم ملحق 1-1-2	6			✓	توجد هياكل تنظيمية كلية وجزئية ويتم مراجعتها بصورة دورية / حسب نموذج التوصيف الوظيفي للقسم ملحق 1-1-2	1
تعمل المؤسسة على تطبيق قانون الجامعات بشكل كامل ودقيق	6			✓	من خلال مجلس القسم من خلال رؤساء الفروع و المعاون العلمي و الاداري وايضا مقرر القسم لمناقشة تعليمات الجامعة و الوزارة / ملحق 2-1-2	2
يتوفر دليل مسؤوليات المجالس الاكاديمية وصلاحياتها (الجامعة، الكليات، الأقسام)	4				نعم يوجد / دليل مسؤوليات المجالس الاكاديمية وصلاحياتها للاقسام الاداريين / ملحق 3-1-2 كتاب الوصف الوظيفي متوفر في مكتب المعاون العلمي ومقرر القسم	3
تمثيل ارباب العمل في مجالس المؤسسة	6			✓	يقوم القسم من سنة 2020 بتشكيل لجنة من الخبراء الصناعيين برئاسة رئيس القسم و مدير الجودة مع اساتذة اكفاء ذات مهنية في المحال الصناعي وبما يخدم مخرجات القسم حيث تعمل على تدقيق مناهج وخطط البحثية للقسم مع التاكيد على دور ارباب العمل للسنة 2020-2021 مع تحديث للجنة لسنة 2022	4
يوجد توصيف وظيفي موثق للمؤسسة وتشكيلاتها وتجرى مراجعته بصورة دورية	6			✓	نعم يوجد /نظام الدليل التوصيف الوظيفي للاقسام الاداريين بالاضافة الى هيكلية للقسم موثقة ومعلنة ملحق 1-1-1 15 متوفر في مكتب المعاون العلمي ومقرر القسم	5
توجد خطة لتحسين الاداء	6			✓	نعم توجد لجنة مشكلة من رؤساء الفروع مع مقرر القسم والمعاون العلمي وتحت اشراف رئيس القسم تقوم بالاشراف على التحديث التخصصات و المناهج ومتابعة تطبيق المناهج في الفروع علما ان الجهة المسؤولة تكون من اللجنة العلمية للقسم ملحق 6-1-2 خطة التحسين للفروع محاضر القسم	6
العنصر الثاني: الأخلاقيات والشفافية المؤسسية (20 درجة)						
تتوافر قواعد السلوك الوظيفي	4			✓	توفر الاجراءات المعتمدة في التعيين للمناصب الإدارية العليا من رئيس القسم و المعاوينين العلمي و الاداري وروؤساء الفروع حسب ضوابط تعليمات التعيين ومدة التعيين. ملحق 1-2-1 على شكل CD	1
توجد آلية لاستقطاب العاملين الاكفاء والمتميزين	6			✓	حسب تعليمات الوزارة و الجامعة يوجد توفير نظام خاص للحوافز والمكافآت المادية والمعنوية من (رئاسة القسم او	2

رئاسة الجامعة (تقديرًا لجهود العاملين في القسم و التي يتم التأكيد عليها خاصة خلال السنوات الاخيرة وحتى خلال جائحة كورونا لسنة 2019-2020 و ايضا 2020-2021 توفر بيئة العمل المناسبة التي تشجع على التميز في الأداء وتعمق الإحساس بأخلاقيات العمل.ملحق \ لجان لتدقيق الحوافز 2-2-2					
تشارك الأساتذة والإداريين في إبداء الآراء بخصوص سياسات القسم والتخطيط والميزانية ذات العلاقة بمجالات مسؤولياتهم واختصاصاتهم. -تخلق بيئة ملائمة لممارسة التحديث والتميز لكل فرع وتشجع الأساتذة والموظفين والإداريين على المبادرة بتحسين الممارسات البرامج والخدمات ذات الصلة في العملية التعليمية من خلال اللجان العلمية في الفروع لمناقشة شؤون التدريسيين و المنتسبين لسنة 2020-2021 \ 3-2-2 ملحق	✓			4	3 تراعي المؤسسة مبدأ الشفافية والوضوح في التطبيق الكامل للأنظمة وتوفر المعلومات لجميع العاملين
نعم يوجد حسب صلاحية رئاسة الجامعة و موازنة الجامعة وكل قسم تم تحديث الحوافز سنويا من قبل اللجنة المالية و مدير الاحصاء لسنة 2019-2020 و لسنة 2020-2021	✓			6	4 يوجد نظام مالي معلن للحوافز في المؤسسة
العنصر الثالث: الاخلاقيات وبناء وتطوير القدرات (42 درجة)					
-تعمل على مشاركة الأساتذة والإداريين في إبداء الراي بخصوص سياسات القسم والتخطيط والميزانية ذات العلاقة بمجالات مسؤولياتهم واختصاصاتهم. من خلال اللجان العاملة في القسم التي يتم تحديثه سنويا و الاجتماعات الدورية لمجلس القسم كحضور و ايضا اون لاين ملحق 2-1-2 و 1-1-2	✓			6	1 تعمل المؤسسة على اشراك ممثلي المجتمع المحلي، والأكاديميين والإداريين والخريجين في وضع خطط التطوير للمؤسسة التعليمية
يتعاون مجلس القسم مع اعضاء هيئة التدريس ورؤساء الفروع لمناقشة مشكلات الفروع مع ذوي الاختصاص مع اللجان الفرعية لكل فرع بشكل سنوي قبل العرض على مجلس القسم. ملحق 2-2-1	✓			4	2 يتوفر نظام لتلقي مقترحات منتسبي المؤسسة التعليمية وشكاواهم، وكيفية التعامل معها
تتأكد من قيام مجلس القسم بمراجعة اللوائح والأنظمة الإدارية بصورة مستمرة وتتخذ	✓			6	3 يوجد تعريف واضح ومعلن بخدمات المؤسسة التعليمية

					الاجراءات لكفيلة بتطوير أشكال التواصل مع الفروع والأقسام الأخرى لمساعدتها على حل المشكلات العالقة ومتابعة أدائها وتحسينه. تعتمد المقاييس العلمية والأدوات الموضوعية لقياس مدى التحقق من تعلم الطلبة وتحديد جودة عمليات التعليم واجراء التغييرات المطلوبة لتحسين مخرجات تعلم الطلبة.
4	توجد معايير لاختيار الجهات الخارجية ذات العلاقة وتصنيفها	4	✓	حسب صلاحية الجامعة ووزارة التعليم العالي تم تشكيل لجان من خبراء صناعيين لتقييم النظام الداخلي للقسم من سنة 2020 ولغاية 2020 حيث تعمل على تقييم البحوث و توافقه مع سوق العمل ملحق 1-1-3	
5	تتوافر ضوابط تنظم تعاقد المؤسسة مع الجهات الخارجية المتخصصة أو المعنية	4	✓	اعتماد على تعليمات صلاحية الجامعة ووزارة التعليم العالي تم اجراء مذكرات تفاهم من قبل منتسبي القسم مع جهات وزارية حسب التعليمات من خلال البحوث المشتركة و اومشاريع طلاب الدراسات العليا لسنة 2020-2021 و المحدثة بشكل مستمر ملحق 2-3-5	
6	تعمل المؤسسة التعليمية على وضع ميزانيتها وفقاً لخطة التحسين والتطوير	4	✓	حسب صلاحية الجامعة و القسم والدراسة المسائية	
7	يشعر العاملون في المؤسسة التعليمية بالأمن الوظيفي وأنظمة التأمين الصحي	6	✓	من خلال توفير الامن الخاص بكل قسم و الحراسات الخاصة بكل قسم و توفير الدفتر الصحي الخاص لكل منتسب في الجامعة الخاصة بالاجازات المرضية ملحق 2-3-7	
8	يتوفر فريق متوازن لبناء القدرات وتطويرها	4	✓	يتم تطوير القدرات من خلال مراكز خاصة بالجامعة / مركز التعليم المستمر الذي يقوم بعمل دورات من محاضرين داخل او خارج الجامعة تعمل على تطوير قدرات المنتسبين و الطلبة / نماذج من دورات المركز التي ترسل للقسم سنويا ملحق 2-3-8	
9	يتوفر الاستخدام الامثل لنظم المعلومات والإدارة الإلكترونية في المؤسسة	4	✓	يتوفر نظام الانترنت الذي يستخدم للتواصل بين الطلبة و الاساتذة	
العنصر الرابع: السياسات والقوانين والانظمة والتعليمات (44 درجة)					
1	توفر المؤسسة التعليمية نظاماً معلناً وشفافاً يكفل تكافؤ الفرص والعدالة في التعيين والاختبار والمنح والحوافز	6	✓	يوفر القسم بناء على حاجة القسم وصلاحية رئاسة القسم او الجامعة نظاماً معلناً وشفافاً يكفل تكافؤ الفرص والعدالة في التعيين للموظفين و الهيئة التدريسية وحسب التخصصات المطلوبة لكل قسم	
2	توفر المؤسسة التعليمية سياسات موثقة وواضحة	4	✓	يوفر القسم تعليمات الترقية للموظفين و الهيئة التدريسية حسب تعليمات الوزارة و	

صلاحية رئيس الجامعة فيما يخص الترقية حيث تطبق التعليمات التي يتم تحديثها من قبل الوزارة لترقية التدريسين و الموظفين \ ملحق 2-4-2					وعادلة بشأن إجراءات الترقية	
يعتمد على الموازنة و صلاحيات رئاسة الجامعة للتخصصات المطلوبة	✓			6	تعمل المؤسسة التعليمية على اعلان مواصفات الوظائف وشروط التعيين ومعلومات عامة عن المؤسسة ورسالتها وبرامجها	3
نعم يطبق القسم نظاما فعالا ومعلنا لتقويم اداء الهيئة التدريسية و الموظفين في القسم عن طريق مجلس القسم وشعبة الجودة الذي يتابع ويباشر من خلال رؤساء الافرع كل المقررات و التقرير الاكاديمية و الوصف الاكاديمي ومتطلبات القبول والتخرج بالتعاون مع مجلس الجامعة و الوزارة المعلنه على موقع القسم و التي تحدث سنويا 2020-2019 ولغاية 2021-2020	✓			12	تعمل المؤسسة التعليمية على نشر معلوماتها وبياناتها متضمنة (رؤية المؤسسة ورسالتها وأهدافها والبرامج والمقررات والدرجات الاكاديمية ومتطلبات القبول والتخرج وأعضاء مجالس الجامعة والكليات والاقسام وأعضاء هيئة التدريس والموظفين والطلبة)	4
تعتمد على اللجان المشكلة في القسم التي تتابع شؤون الطلبة بالتعاون مع مجلس القسم ومقرر كل فرع و لجنة الارشاد لكل فرع ملحق 5-4-2	✓			6	توفر المؤسسة التعليمية نظاماً للثواب والعقاب في ضوء معايير محددة يضمن عدم التمييز بين الطلاب واحترام مبادئ حقوق الانسان	5
تعتمد على اللجان الارشاد و التوجيه المشكلة في كل فرع التي تتابع شؤون الطلبة بالتعاون مع مسؤول الطلبة لكل مرحلة و مجلس القسم ملحق 6-4-2	✓			6	يشترك بعض الطلبة في حل المشكلات	6
تعتمد على اللجان الارشاد و التوجيه الموجودة في كل قسم التي تتابع شؤون الطلبة بالتعاون مع رؤساء الفروع ومقرر القسم ملحق 5-4-2 و 6-4-2	✓			4	توجد لدى المؤسسة التعليمية ضوابط وقواعد وانظمة مؤثرة في سلوك الطلبة وتكون واضحة ومعلنة	7
العنصر الخامس: الاليات والاجراءات (40 درجة)						
يوفر القسم ومركز المعلومات ورش و دورات خاصة فاعلة لتحفيز هيئة التدريس و الموظفين على تطوير ادائهم من خلال تقنيات الانترنت وانظمة التعليم الالكتروني و الورش الخاصة في مركز المعلومات في الجامعة ومركز التعليم المستمر 2020-2021 ملحق 1-5-2	✓			6	توفر المؤسسة التعليمية نظام الضوابط الأخلاقية لاستخدام التقنيات الحديثة	1
تعمل الجامعة التكنولوجية ممثلة برئاسة الجامعة و مكتب المساعد العلمي و الاداري اجتماعات دورية مع الاقسام لمتابعة اخر	✓			6	توفر المؤسسة التعليمية أجواء الحرية الاكاديمية (للتدريسيين و الاداريين	2

تطورات في الاقسام و الاستماع لاي صعوبات توجد في الاقسام					والطلبة) للتعبير عن آرائهم في كل ما يخص قضايا الجامعة	
نعم يعمل القسم من خلال اللجان العلمية في كل فرع على توثيق كل اعمال و انجازات الاساتذة من خلال استمارة خاصة لتسجيل البحوث في كل فرع موثقة من قبل اللجنة العلمية لضمان حقوق النشر وايضا توثيق براءات الاختراع في الفروع من خلال محاضر اللجان العلمية لضمان حقوق الباحثين المشاركين من داخل او خارج الجامعة ايضا تاليف او ترجمة كتب ضمن التخصصات العلمية / نماذج من المحاضر في الفروع 1 ملحق 2-5-3	✓			4	توجد لدى المؤسسة التعليمية قوانين وتعليمات تؤمن الحماية الفكرية	3
نعم من خلال الاجتماعات الدورية لاجتماعات لجان ورؤساء الفروع في مجلس القسم لمتابعة شؤون الطلبة للدراسة الاولى و العليا حسب التعليمات التي تصدر من الوزارة سنويا	✓			6	توجد لدى المؤسسة التعليمية اليات تقييم دوري ومستمر لسياساتها واجراءاتها ومنشوراتها	4
حسب التعليمات الجودة الجامعية وجهاز الاشراف تعمل شعبة الجودة والاداء خلال السنة الدراسية انجاز كافة معايير الجودة الجامعية سنويا حسب البرنامج الداخلي للقسم 2021-2020	✓			6	تطبق المؤسسة التعليمية نظام التدقيق الداخلي للجودة وعمليات التقييم الذاتي	5
من حيث قسم العلوم التطبيقية /فان عملية المقارنة تتم من خلال التقييمات الخاصة بالجودة مثل تقييم التصنيف الوطني من خلال فقرة البحوث العالمية التي يمتاز بها قسم العلوم التطبيقية سنويا ويقوم القسم حاليا بتوثيق هذا النوع من الانجازات ضمن تقارير الجودة لكل فرع لسنة 2020- 2021 ملحق 2-5-6	✓			6	تعمل المؤسسة التعليمية على مقارنة ادائها مع مؤسسات تعليمية عالمية رصينة	6
حاليا لايتضمن برنامج القسم هذا النوع من الالية			✓	6	توجد الية عمل واضحة لدى المؤسسة التعليمية للاستفادة من عمليات التغذية الراجعة	7

المعيار الثالث : الموارد المالية

والمادية

3- الموارد المالية والمادية

1-3 المقدمة

الموارد المالية التي يعتمد عليها قسم العلوم التطبيقية في الموازنة السنوية تتمثل :

1. الموازنة المالية للقسم والممنوح من قبل موازنة الدولة المخططة والموزعة على وزارة التعليم العالي والبحث العلمي من قبل وزارة المالية
2. أجور الدراسة المسائية في الجامعة وطلبة التعليم الموازي المقررة من قبل القيادات العليا وكذلك أجور طلبة النفقة الخاصة للدراسات العليا حسب صلاحية رئاسة الجامعة
3. اضافة الى بعض الاستحقاقات المالية التي يتحصل عليها القسم من جوانب أخرى:

- كأجور طبع الوثائق للدراسات الأولية والعليا
- أجور الاعتراضات على الدرجات الامتحانات
- واجور تسجيل الطلبة حيث والتي تمثل دعم بسيط لا تفي ومتطلبات القسم السنوية كون تلك الأجور تكون رمزية لدعم الطلبة

حيث تغطي هذا الموارد المالية باخلاف مصادرها كل من أجور ورواتب التدريسين والموظفين الشهرية، نفقات الخدمات الصحية، شراء مستلزمات التعليم في القسم، دعم المختبرات، أجور الصيانة وشراء المستلزمات والأدوات والأجهزة المختبرية، ويغطي وحسب الضوابط أجور الندوات والمؤتمرات ان وجدت بعد استحصال الموافقات. وتكون تلك المبالغ محسوبة ومبوبة وبصورة سنوية ضمن موازنة الدولة السنوية والتي تعتبر أساس الدعم المالي لجميع المؤسسات.

اما فيما يخص الجانب التعليمي في القسم فان قسم العلوم التطبيقية يحاول ان يوفر حسب الدعم المالي تحديث وتوفير مساحات جيدة من قاعات دراسية وغرف للمدراء والتدريسين والموظفين مجهزة بوسائل الاتصال الالكتروني التي تعمل لدعم العملية الإدارية والمالية.

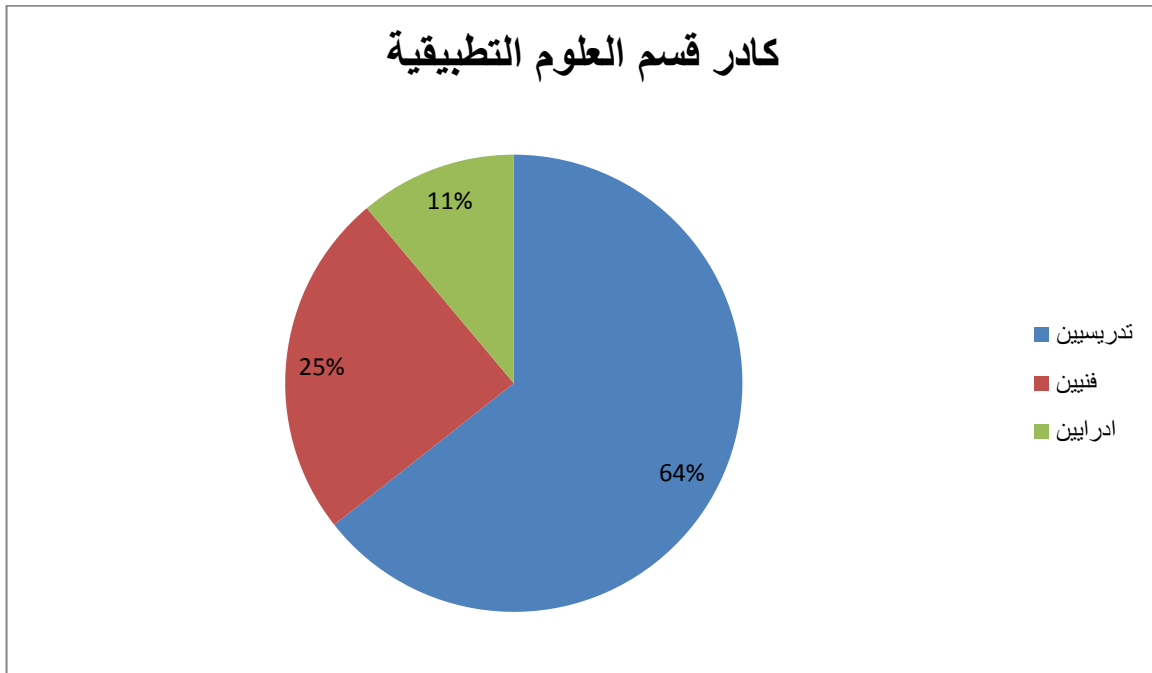
وجود لجان متخصصة في متابعة تحديث واستمرار عمل هذا المرافق من لجان الصاينه و المتابعة السنوية حسب الملفات المرفقة مع التقرير مهمتها ضمان

استمرار عمل مرافق القسم وبالأخص المختبرات التعليمية والتي تأخذ على عاتقها الصيانة الدورية للأجهزة والمستلزمات المخبرية والحاسوبية وتوفير مستلزمات الحماية الكافية للعاملين في المختبر ضمن سلسلة إجراءات تختص بالصحة والسلامة المهنية في القسم.

الاحصائيات الخاصة بالبنى التحتية لقسم العلوم التطبيقية

24	المجموع الكلي للقاعات الدراسية
39	عدد المختبرات التعليمية
999 متر مربع	مساحة المختبرات الكلية
912 طالب	الطاقة الاستيعابية للقسم
1996 متر مربع	مساحة القسم الكلية
24 متر مربع	مساحة المكتبة
33 غرفة	عدد الغرف الخاصة بالتدريسيين
4 مختبرات	عدد المختبرات البحثية

الاحصائيات الخاصة بكادر قسم العلوم التطبيقية



*يوجد مرفق ملف يوضح فيه عدد منتسبي القسم لسنة 2019-2020 في نهاية التقرير

المعيار الثالث : الموارد المالية والمادية

العنصر الاول: الموارد المالية 44 درجة						ت
المؤشرات	الدرجة الكلية للمؤشر	لا يوجد	جزئي	كلي	الملاحظات والادلة والاوليات التي تثبت التحقق والتطبيق للمؤشر	
توجد لدى المؤسسة التعليمية خطة مالية موثقة ومعلنة متضمنة توقعات المؤسسة بشأن الموارد والنفقات، يتم مراجعتها بشكل مستمر	6			كلي	الإجابة/ نعم توجد حسب الموازنه السنوية التي تقدم الى رئاسة الجامعة وبما يتناسب مع احتياجات القسم بشكل سنوي /نماذج من السجلات المالية 2018-2019 ملحق 3-1-1	
تعكس الخطة المالية رؤية ورسالة واهداف المؤسسة التعليمية	4			كلي	الإجابة/ نعم لانه الخطة المالية قائمة على اساس احتياجات القسم	
تعمل المؤسسة التعليمية على تنوع مصادر التمويل	10				الإجابة/ نعم بالاعتماد على الموازنه التي يقوم بها القسم لتحديد مقدار الدخل المالي المطلوب بالاضافة الى مصادر تمويل اخرى مثلا ايرادات الدراسة المسانبة 3-1-3	
تتضمن الخطة المالية موارد مالية كافية لمواجهة المخاطر المحتملة	4			كلي	وذلك اعتماد على الموازنه واجور الدراسة المسانبة لسنة 2020-2021 حسب المصروفات الخاصة بالقسم التي تسلم للاقسام من قبل الجامعة وبما انه احتياجات الاقسام كبيرة فلا يمكن ان تتحمل الخطة المالية هذا النوع من المخاطر ملحق المصروفات 2020-2021 ملحق 3-1-4	
توجد إدارة مختصة تتولى مسؤولية ادارة الشؤون المالية، في المؤسسة التعليمية	6			كلي	الإجابة/ نعم توجد شعبة المالية في القسم تعمل على تحديث سجلات التخطيط المالي و الموازنه واعداد التقارير المالية لكل سنة وتحدي نسبة اجمالي الدخل للقسم وتحديد نسب رواتب الموظفين و المنتسبين و المدراء في القسم <u>الوصف الصلاحية نموذج ملحق 3-1-5</u>	
تتوفر وثيقة مهنية تتضمن الصلاحيات المخولة في أوجه الانفاق المالي لمديري الوحدات التنظيمية وبحسب الهيكل التنظيمي في المؤسسة	4			كلي	الإجابة/ توجد حسب صلاحية الجامعة التي ترسل للاقسام وحسب الاوامر الادارية و الحسابات الختامية للموازنه (توفير الموازنة المالية للقسم لسنة 2020-2021) ملحق 3-1-4	
تطبق المؤسسة أحدث النظم	2			كلي	الإجابة / نعم حسب الانظمة المرسله من	

رئاسة الجامعة				المحاسبية المهنية	
نظام الصرف المركزي و اللامركزي					
الإجابة / نعم يوجد حيث يعمل على تدقيق السجلات الختامية للموازنة بشكل دوري / نموذج من تقرير التدقيق الداخلي للسنوات السابقة ان وجد ملحق 3-1-8	كلي		4	يوجد في المؤسسة التعليمية نظام يؤمن عملية التدقيق والرقابة المالية الداخلية	8
فقط من وزارة المالية العراقية /توجد ملحق 3-1-9 الخاصة بمالية الجامعة	كلي		4	تجري عمليات التدقيق الخارجي (المالي) سنوياً بواسطة جهة حكومية مستقلة	9
العنصر الثاني: الموارد المادية (56 درجة)					ت
حسب القوائم الخاصة باحتياجات القسم من خلال لجنة الجرد المشتريات في القسم لسنة 2019-2020 ملحق 3-2-1	كلي		4	توجد لدى المؤسسة قاعدة بيانات بالموارد المادية واحتياجاتها	1
يعمل القسم على تشكيل لجان متخصصة يتدقيق وتوفير احتياجات القسم المستقبلية تتحدث سنويا من قبل مجلس القسم ملحق 3-2-2 المعاون العلمي او مقرر القسم	كلي		8	توجد لدى المؤسسة التعليمية خطة طويلة المدى ومعتمدة من الإدارة العليا للمؤسسة	2
نماذج من لجنة الصيانه في القسم و الاجراءات الي قامت بها من صيانه لبعض مرافق القسم و الاجهزة في الغرف و المعدات في المختبرات وايضا احصائيات عن اي اجهزة عاطلة في القسم من خلال لجنة الجرد لسنة 2020-2021 ملحق لجنة الجرد وصيانة الاجهزة 3-2-3	كلي		6	توفر المؤسسة التعليمية البنى التحتية و ايجاد بيئة عمل ملائمة وجذابة تحظى بصيانة جيدة	3
نعم يوجد العدد الكافي وحسب الطاقة الاستيعابية المحددة لكل قسم /نماذج من جداول الاجهزة و المعدات الموجودة في الغرف و القاعات (الجرد السنوي لسنة 2020-2021) وايضا احصائيات عن اي اجهزة عاطلة في القسم من خلال لجنة الجرد في القسم لسنة 2020-2021 ملحق 3-2-4	كلي		6	يوجد في المؤسسة التعليمية العدد الكافي من القاعات الدراسية ومكاتب أعضاء هيئة التدريس والمختبرات والورش والمعامل	4
نعم يطبق القسم حسب المعايير الخاصة بالإقسام و الجامعة من لجان الصيانه و المتابعة و الاشراف في القسم / نماذج من عمل هذه اللجان العاملة في القسم لسنة 2020-2021 ملحق 3-2-5 وملحق 3-2-3	كلي		6	تطبق المؤسسة التعليمية معايير الجودة الخاصة بالبنى التحتية	5
تعمل قدر الامكان الفروع في القسم على توفير انظمة الحماية لكل من المنتسبين و الطلاب وحسب الارشادات الموجودة في القسم و اللجان المتابعة لاجراءات السلامة متابعة من قبل المعاون الاداري في القسم ملحق 3-2-6 لجان العاملة في القسم و	كلي		8	تعمل المؤسسة التعليمية على توفير اجراءات الصحة والسلامة المهنية	6

الفروع						
يوفر القسم سنويا احتياجات الفروع و الشعب الادارية من اجهزة الحاسوب نوع لابتوب و اللجان الامتحانية من خلال كتب خاصة بتزويد القسم بوجبات جديدة حسب موازنة القسم	كلي			4	توفر المؤسسة التعليمية أجهزة حاسوب وتقنيات معلومات متطورة وكافية ومتاحة من حيث العدد والنوعية والادامة وتنسم بالمرونة	7
توفر وحدة الانترنت بالقسم بالتعاون مع رئاسة الجامعة على توفير خطوط انترنت لكل بناية القسم و التي تعمل خلال 24 ساعة وتتم صيانتته بشكل سنوي 1 ملحق 3-2-8	كلي			4	تعمل المؤسسة التعليمية على توفير الدعم الفني اللازم في استخدام تقنيات الاتصالات والمعلومات	8
توفر وحدة الانترنت بالقسم بالتعاون مع رئاسة الجامعة على توفير خطوط انترنت لكل بناية القسم و التي تعمل خلال 24 ساعة وتتم صيانتته بشكل سنوي ملحق 3-2-9	كلي			4	يتم استخدام تقنية المعلومات في فعاليات المؤسسة التعليمية المختلفة	9
توفر وحدة الانترنت بالقسم بالتعاون مع رئاسة الجامعة على توفير خطوط انترنت لكل بناية القسم و التي تعمل خلال 24 ساعة وتتم صيانتته بشكل سنوي ملحق 3-2-10	كلي			6	توجد أنظمة أمن وحماية وصيانة المعلومات المتعلقة بالمؤسسة التعليمية	10

المعيار الرابع: أعضاء هيئة التدريس

4- أعضاء هيئة التدريس

4-1 المقدمة:

ان عملية اختيار أعضاء الهيئة التدريسية من حيث تعيين وإعادة تعيين هي عملية مركزية تستند الى قرارات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والتي لا يمتلك القسم اية صلاحيات خاصة بها او تدخلات للموافقة في اختيارهم وحسب الضوابط ومع هذا، فالقسم صلاحيات بسيطة تسمح لهم بالنظر بالطلبات المقدمة للتعيين كمحاضرين في الدراسة المسائية في القسم ورفعها ضمن محضر مجلس القسم الى رئاسة الجامعة لغرض المصادقة.

تتفرع هيئة التدريس الى عدة أختصاصات وبمجالات تقنية عدة في قسم العلوم التطبيقية يمكن تصنيفها في ثلاثة تخصصات رئيسية هي انتقال الحرارة والموائع،

الميكانيك التطبيقية، وهندسة التصنيع والصناعة. عدد أعضاء هيئة التدريس في كل اختصاص يسمح للقسم لتقديم كل ما مطلوب منه في مجال البرنامج التعليمي الأساسي في العلوم التطبيقية خلال سنة . (يجدر بالأشارة هنا الى ان هناك عدد من أعضاء هيئة التدريس هم متحقين بالدراسات العليا للحصول على شهادة الدكتوراة في داخل العراق وخارجه) لسنة 2017-2018 و 2018-2019 و 2019-2020 و 2020-2021 حسب نظام تقييم الاداء.

يعمل القسم من خلال توجيهات الجامعة التكنولوجية على الارتقاء بجوده التدريس من خلال التفاعل مع الطلاب عن طريق تفعيل سياسه الباب المفتوح، والالتزام بعدد ساعات العمل الاسبوعي، والاشراف على فرق مشاريع التصميم للمراحل ذات الاختصاص وكذلك مشاريع التخرج، الأمر الذي يتطلب عقد اجتماعات أسبوعية منتظمة مع الطلبة.

ايضاً بعض أعضاء هيئة التدريس لديهم عضوية في المؤسسات العلمية و المهنية و المجالات العالمية و ايضا الاشراف على البحوث او الاشتراك في المؤتمرات الإقليمية والوطنية والمسابقات .

يضع القسم خطط خمسية مستقبلية لادراج حملة شهادة الماجستير في الدراسات العليا لاستحصال شهادة الدكتوراه حسب حاجة القسم للتخصص ويتم ذلك عن طرق عدد من الخيارات:

- منها الاجازات الدراسية داخل و خارج العراق
- الزمالات الدراسية
- البعثات والدراسات على النفقة الخاصة

يتم وضع معايير وواجبات مستسقة من قبل متطلبات هيئة الاعتماد الدولي للهندسة والتكنولوجيا لغرض جمع بيانات كاملة عن إمكانيات التدريسين في إتمام العملية التعليمية للطلبة .

التأكيد على اهمية النشاط البحثي لأعضاء هيئة التدريس أحد الروافد والعوامل الأساسية لرفع كفاءتهم وذلك عن طريق تعزيز النتاجات البحثية واقحامهم في جان علمية لندوات ومؤتمرات وورش عمل تخصصية تزيد القدرة العلمية لديهم.

فيما يخص العبيء التدريسي للهيئة التدريسية فان قسم العلوم التطبيقية يعطي الاولوية في تعيين أعضاء هيئة تدريسية من حاملي شهادة الدكتوراه من جامعات عالمية مرموقة كما مبين في الجدول 1-4.

جدول رقم (1-4): معلومات القسم 2021-2020

ت	المعلومات	الاعداد
1	اعداد التدريسين الكلي	143
2	اعداد التدريسين من حملة شهادة الدكتوراه	86
3	اعداد التدريسين من حملة شهادة الماجستير	57
4	اعداد التدريسين من حملة شهادة الطب	لا يوجد
5	اعداد التدريسين من حملة شهادة العلوم الاجتماعية	14
6	نسبة الموظفين من ذوي الاعاقة	لا يوجد
7	هل هناك برامج بخصوص توظيف الطلبة الخرجين	لا يوجد
8	عدد الموظفين الكلي	98
9	عدد الموظفين من هم تخصص هندسي (الكلي/ عدد الاناث)	4(الكلي /4 عدد الاناث 3)
10	عدد الموظفين من هم تخصص علوم (الكلي/ عدد الاناث)	70(الكلي /70 الاناث 47)
11	عدد الموظفين من هم تخصص علوم حاسبات	2
12	عدد الموظفين من هم تخصص	لا يوجد

	معماري	
13	اعداد التدريسين الاجانب	لا يوجد
14	عدد الطلبة المقبولين	431
15	عدد طلبة الدراسات العليا	80
16	عدد طلبة الاولية	431

بالإضافة الى انه عدد أعضاء هيئة التدريس تغيرت خلال السنوات العشر الماضية. يتم توزيع الحمل التدريسي وفقا للرتبة أعضاء هيئة التدريس، وكما يلي: 6 ساعة معتمده كحد أقصى للأستاذ، 8 ساعات معتمدة كحد أقصى للأستاذ المساعد، 10 ساعات معتمدة كحد أقصى للمدرس، و12 ساعة معتمدة كحد أقصى للمدرس المساعد. يتم تعويض أي حمل إضافي لكل عضو هيئة التدريس ماليا حسب جداول الاعباء المرفقة مع التقرير.

ايضا جدول رقم (4-2) اعداد الكادر التدريسي لسنة 2020-2021 حسب اللقب العلمي و الشهادات

القسم	اللقب العلمي	دكتوراه			ماجستير			المجموع		
		مجموع	اناث	ذكور	مجموع	اناث	ذكور	مجموع	اناث	ذكور
علوم تطبيقية	استاذ	25	10	15	1	1	0	26	11	15
	استاذ مساعد	44	23	21	18	16	2	62	39	23
	مدرس	31	12	19	47	36	11	78	48	30
	مدرس مساعد	0	0	0	28	16	12	28	16	12
	المجموع	100	64	55	94	69	25	194	114	18

اما فيما يخص أنشطة أعضاء هيئة التدريس للتنمية والمهنية، وتشمل: حضور الندوات والمحاضرات، والمشاركة في حلقات العمل التدريبية والمؤتمرات المهنية و حضور وأنشطة الكتابة المهنية، وأنشطة الاستعراض، وإجراء بحوث جديدة ومبتكرة،

- التفرغ العلمي: الجامعة تدعم إجازة أعضاء هيئة التدريس العلمية (التفرغ) للنشاط بعد خمس سنوات من الخدمة حيث بعض أعضاء هيئة التدريس استفاد من هذه الفرصة.
- تدريب الملاكات التدريسية خارج العراق في جامعات عالمية مرموقة.

ساهمت الجامعة التكنولوجية على مدى سنوات عديدة في تقديم الخدمات للعديد من الوزارات الحكومية المختلفة وايضاً للقطاع الخاص، وقد شملت هذه الخدمات مجموعة متنوعة من الأنشطة بما في ذلك الاستشارات البحثية لإجراء التصاميم الأولية والنهائية، والتحقق من التصاميم، والإشراف على تنفيذ المشاريع، وتنظيم الدورات ودورات تطويرية لمواصلة التعليم والبحث والتقييم من براءات الاختراع، وبحث عقود لطلاب الدراسات العليا مع الوزارات الحكومية، وغيرها من الأنشطة خلال سنوات الاخيرة كما مرفق في الجدول رقم (3-4).

التدريسيين							القسم	الكلية / المعهد / رئاسة جامعة / المركز	ت
عدد المشاركين			عدد الدورات						
مخطط /2020 2019	منجز 2019/2020		منجز 2020 -0 2021 1	مخطط /2021 2020	منجز 2020/2 021	مخطط /2020 2019			
	أ	ب							
45	121	13	20	6	29	48	5	وحدة البحوث	العلوم التطبيقية
	6	1		3		8		علوم وتكنولوجيا الليزر	العلوم التطبيقية
	97	7			10	26		الرياضيات	المجموع
12				10	0			الفيزياء التطبيقية	العلوم التطبيقية
6				4	3			العلوم التطبيقية فرع التقنيات الاحيائية	الجامعة التكنولوجية

4	10	2	10	6	8	فرع علم المواد	قسم العلوم التطبيقية
15	8	5	20	10	7	الكيمياء التطبيقية	العلوم التطبيقية

المعيار الرابع: أعضاء هيئة التدريس (10%)

ت	العنصر الاول: الية اختيار عضو هيئة التدريس 18 درجة					
	المؤشرات	الدرجة الكلية للمؤشر	لا يوجد	جزئي	كلي	الادلة والاوليات التي تثبت التحقق والتطبيق
1	تحديد احتياجات المؤسسة التعليمية من اعضاء الهيئة التدريسية وتخصصاتهم مستندة الى رؤيتها واهدافها	10			✓	يتم ذلك من خلال الهيكل العلمي و الاداري للقسم و الخطة الخمسية للمناهج الدراسية في القسم لسنة 2020-2021 في ملحق المعيار 3-1-1
2	تشكيل لجان مهنية من ذوي الاختصاص لاختيار اعضاء هيئة التدريس للأنشطة وفقا لمعايير تتضمن مؤهلاتهم وقدراتهم	8			✓	يتم ذلك من خلال اللجان العلمية في كل فرع و مجلس القسم من خلل اللجان العاملة في القسم و التي يتم تحديدها حسب رئاسة القسم و اللجنة العلمية في القسم حسب المحاضر المرفقة و المحدثه سنويا / ملحق 2-2-1 اللجان المشكله في الفروع و القسم الدائمية و الوقتية
ت	العنصر الثاني: كفاءة عضو هيئة التدريس 32 درجة					
1	توجد لدى المؤسسة التعليمية خطط بالبرامج التدريسية لتطوير مهارات اعضاء هيئة التدريس وقدراتهم	10			✓	توجد لدى القسم خطط البرامج الخاصة بتدريب اعضاء الهيئة التدريسية

حسب ضوابط وتعليمات الجامعة و الوزارة / ملحق 2-2-4 و المعيار 8-3-2 \2					
تتوفر قواعد بيانات كاملة ونظام لدى شعبة الإحصاء وشعبة الجودة بالقسم وايضا اوامر ادارية لمشاركات اعضاء الهيئة التدريسة في كل الدورات و المؤتمرات و الندوات التي تقام داخل وخارج الجامعة. / مرفق باتقرير جدول احصائي للتدريسين 2020-2021 مع الالقب	✓			6	2 توجد قواعد بيانات خاصة بمؤهلات وخبرات اعضاء الهيئة التدريسية
عضوية اللجان المختلفة مرفق نسخة منها. و النشاطات الي يقدمها التدريسين في القسم و الموثقة على موقع القسم وخاصة في مجال البحوث وكمحررين في المجالات و المؤتمرات التي ترفع درجة القسم سنويا وحسب التصنيفات الموجودة في الوزارة ملحق 2-2-4	✓			16	3 يسهم عضو هيئة التدريس في المجالات التي تخدم المؤسسة التعليمية في مجال تخصصه
العنصر الثالث: البيئة التعليمية لعضو هيئة التدريس 6 درجات					ت
حسب المرفقات الخاصة بالاعباء لكل فرع (الحمل التدريسي) مرفق نسخة من الأمر الإداري لسنة 2020-2021. ملحق في المعيار 5 و 4 1-3-4	✓			6	1 تحديد نصاب عضو هيئة التدريس وفقا للتعليمات
العنصر الرابع : الخدمات الداعمة لعضو هيئة التدريس 44 درجة					ت
توفر ذلك قدر الإمكان من خلال توفير اجهزة جديدة وادوات جديدة من قبل لجنة المشتريات و الموازنة الخاصة بكل قسم لسنة 2020-2021 وايضا من خلال الية تسجيل البحوث في	✓			6	1 تعمل المؤسسة التعليمية على توفير المتطلبات البحثية للتدريسين

الخطة البحثية لكل فرع من الفروع ومن ثم المصادقة عليها من قبل القسم /ملحق المعيار 2 3-5-2\					
توفر ذلك قدر الإمكان من خلال لجان الصيانة التي تجرى سنويا للمختبرات و القاعات الدراسية وغرف التدريس وغيرها من المرافق الأخرى في القسم وحسب تعليمات اعتمادية المختبرات / ملحق المعيار 3-2-3\ 2-4-4	✓			12	توفر المؤسسة التعليمية الظروف المناسبة والمتطلبات الإدارية والتعليمية
توفر ذلك من خلال مجلس القسم و اللجان العلمية التعليمات من مكتب المساعد العلمي للجامعة الذي يؤكد على أهمية التعليم المدمج و نظام التعليم الإلكتروني وحسب تعليمات الجامعة و القسم ملحق 3-4-4	✓			6	توجد تعليمات واضحة ودقيقة تتضمن استخدام اساليب التعليم والتعلم
نعم يعمل القسم على اتباع معايير خاصة حسب تعليمات الجامعة والقسم لمنح الية كتب الشكر والجزوائز العلمية /ملحق في المعيار 6 الية منح كتب الشكر مع اهم الجوائز المعتمدة من قبل الوزارة و الجامعة وايضا ملحق 4-4-4 (التوثيق: شهادات يوم العلم الخاصة بالتدريسين للاعمال المميزة في القسم) في المعيار 6 معيار 4-4-4	✓			8	تعمل المؤسسة التعليمية بتطبيق تعليمات ومعايير لمنح الجوائز العلمية والبحث العلمي وتقييم اداء عضو هيئة التدريس
يعمل القسم على منح كل تدريسي فرصة المشاركة في المؤتمرات داخل	✓			12	تمنح المؤسسة التعليمية تسهيلات لعضو الهيئة التدريسية للمشاركة في المؤتمرات والدورات التطويرية والورش التدريبية

<p>وخارج البلد خاصة الإيفادات داخل وخارج البلد بعد الحصول على الموافقة من اللجنة العلمية للقسم و رئاسة الجامعة) التوثيق: الإيفادات التي تتم داخل وخارج البلد التي تخص الدورات و المؤتمرات). لسنة 2021-2020 بشكل حضورى و ان لاين من خلال شهادات المشاركة 5-4-4</p>					<p>المحلية والإقليمية والعالمية</p>
--	--	--	--	--	-------------------------------------

المعيار الخامس : الطلبة

5- الطلبة

1-5 المقدمة:

ان الية قبول الطلبة في القسم تستند الى تعليمات القبول المركزي لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي حيث توضع خطة للقبول سنوياً من قبل القسم تحدد العدد المطلوب وتتم عملية قبول الطلبة في القسم عن طريق عدد من القنوات وهي:

● قبول مباشر من قبل الجامعة للفرعين الاحيائي والتطبيقي

● قناة المتميزين لدوائر الدولة / قناة تعديل الترشيح.

● قناة المسائي / قناة التعليم الحكومي الخاص / قناة ذوي الشهداء

١٠ ٪ من الاوائل على المعاهد ذات الاختصاص القريب من تخصص القسم

يتم بعد اعلان القبول المباشر من قبل الوزارة، استكمال تسجيل كافة الطلبة في القسم وفق الآلية التالية:

- اختيار شخصية الطالب /الطالبة
- مجموع درجات الطالب /الطالبة
- الطاقة الاستيعابية للقسم نظرا لوجود تراكم طلبة من السنوات السابقة نتيجة الرسوب او التأجيل.
- الامتياز الذي يقدم للطالب/طالبة الذي يكون أحد والديه تدريسي/تدريسية في وزارة التعليم العالي والتي تخول التعليمات امتياز اختيار الطالب /الطالبة أي برنامج ضمن الكلية المقبول بها.
- فتح ملف دراسي لكل طالب لمتابعة مسيرة الطالب العلمية في القسم وبذلك يتم توزيع الطلبة على البرامج الاكاديمية وبشكل يضمن عدم تضخم اعداد الطلبة في برنامج عن الاخر.
- يعمل القسم والجامعة بصورة عامة على تقديم كافة التسهيلات الضرورية لتجهيز الطلبة الجدد بالبيئة الملائمة لمتابعة عملية التعلم في السنوات اللاحقة من تسجيل على السكن الجامعي لطلبة المحافظات، مركز التدريب الرياضي في قسم النشاطات الطلابية، اصدار الهويات التعريفية للطلبة، التوزيع وتعريف الطلبة على مرافق القسم .
- وتعد عملية تثقيف الطالب من الامور المهمة الواجبة على القسم اجراءها لتعريف الطلبة على ماهية التخصصات العلمية في البرامج الاكاديمية والمعوقات التي تواجه الطلبة اثناء مسيرتهم العلمية والتي تقع على عاتق لجان استقبال الطلبة ولجنة الارشاد في القسم

جدول ادناه يوضح اعداد الطلبة المقبولين للعام الدراسي 2020-2021 في فروع

القسم



2-5 الخريجين في القسم:

للحصول على درجة بكالوريوس علوم في العلوم التطبيقية من قبل قسم العلوم التطبيقية يجب على الطالب الألتزام بالمتطلبات التالية:

1. النجاح في السنوات الأربع الدراسية، وفترة الحد الأقصى المسموح به للدراسة (7 سنوات).

2. اجتياز التدريب الصيفي بنجاح.

تحتفظ شعبة التسجيل للقسم بملف كامل عن البرنامج الأكاديمي وسجلات التخرج والتقديم لكل طالب. يحتوي هذا الملف على كافة السجلات الأكاديمية، والمراسلات والوثائق ذات الصلة للطالب، بما في ذلك ما يلي:

- نسخة كاملة ومحدثة من نتائج الطلاب عند الانتهاء من كل عام دراسي.
 - مراجعة مفصلة للمناهج الدراسية، والتي تبين المواضيع والفئات المطلوبة ومفصلة بالتفصيل: الرياضيات والعلوم ، العلوم التطبيقية، والمواضيع التخصصية الأخرى.
 - نسخ من جميع المراسلات ذات الطابع الأكاديمي مع الطالب، بما في ذلك خطابات القبول في الجامعة.
 - أي استثناءات للقواعد التي قدمها الطالب واتخاذ أي إجراء بشأن تلك الاستثناءات.
 - أي تعليق أو تعليمات من قبل رئاسة القسم او معاونين من ضمنهم أعضاء هيئة التدريس أو أي مصادر أخرى ذات الصلة.
- يتم تقديم المشورة والدعم والإيضاحات من قبل أعضاء هيئة التدريس في قسم العلوم التطبيقية للطلاب. يعقد في قاعات قسم العلوم التطبيقية خلال فترة العام الدراسي لقاءات مستمرة مع الطلاب ولكافة المراحل، يتم خلال هذه اللقاءات التي تتم برعاية رئاسة قسم العلوم التطبيقية وعدد من أعضاء هيئة التدريس تقديم المشورة والرأي والمراجعة والاستماع الى رأي ومشاكل الطلاب حول المناهج الدراسية وآلية حلها من خلال الإجراءات الصحيحة.
- عقد عدة اجتماعات لمرشدين الطلبة المراحل كافة تباعا وذلك لمناقشة كافة المواضيع المتعلقة بالطلبة من الناحية العلمية والتربوية والسلوكية.
- المشاركة في الندوات التي يقيمها القسم
 - المشاركة في الزيارات الميدانية لطلبة القسم

- التعامل مع قضايا الطلبة المختلفة ومجالس الضبط والعقوبات المتخذة بحق بعض الطلبة ومما يجدر الإشارة إليه بأن الأقسام العلمية تفتقر إلى عمليات الإرشاد النفسي وعدم وجود كوادر ذوي تخصص تلك العمليات لدعم الجانب النفسي للطلبة. بالنسبة لآراء الطلبة في القسم فإنه يتم أخذ رأي الطلبة من خلال العمليات التالية:

- إجراء استبيان من قبل الفروع لمعرفة آراء الطلبة على أداء أعضاء الهيئة التدريسية في القسم.
- إجراء استبيان من قبل الفروع لمعرفة آراء الطلبة على المقررات الدراسية وبنية المقرر الدراسي ومخرجاتها التعليمية.
- إجراء استبيان من قبل الفروع لمعرفة آراء طلبة المرحلة الرابعة عن الأهداف والمخرجات التعليمية عن طريق لقاء مع رئيس القسم ورؤساء البرامج الأكاديمية.
- يعمل القسم في السنوات الأخيرة استبيان من قبل الفروع لمعرفة آراء الخريجين وتمثيلهم في المجلس الاستشاري الخاص بشؤون الاعتماد الأكاديمي في القسم.

قائمة تحقق مؤشرات المعيار الخامس : الطلبة

ت	المؤشرات	العنصر الأول: الخدمات الطلابية 66 درجة			
		الدرجة الكلية للمؤشر	لا يوجد	جزئي	كلي
1	توفر المؤسسة التعليمية سياسة واضحة ومحددة ومعلنة للقبول	2			✓ يوفر القسم كل المتطلبات الخاصة بقبول الطلبة في القسم على الدراسة الصباحية و المسائية من خلال تعليمات قبول الطلبة وتعليمات القبول الصباحي و المسائي وانضباطهم بالادوام او المباشرة (معلنة ورقيا والكترونيا على موقع القسم لسنة 2020-2021) / قسم التسجيل في القسم ملحق 1-1-5 ملف الطالب عند القبول

2	تحتفظ المؤسسة التعليمية بملف خاص لكل طالب في مكان سري وآمن يحوي معلومات تتعلق بسلوكه ونشاطه ومستواه الاكاديمي	6	✓	تم ارفاق نموذج من نسخة ورقية و الكترونية لملف طالب يحتوي على سيرته الدراسية / قسم التسجيل في القسم ملحق 2-1-5
3	توفر المؤسسة التعليمية اماكن خاصة ومريحة للطلبة فضلاً عن وجود عدد كاف من المرافق الملائمة لتقديم الطعام والصيانة والرعاية الطبية وغير ذلك من الخدمات	4	✓	حسب الدعم المالي يعمل القسم على توفير متطلبات الطلاب حيث يتوفر لهم كافتريا وشعبة صيانة واماكن للجلوس في باحة القسم وتم ارفاق شواهد من صور من اماكن النادي و المكتبة و المطعم والمركز الصحي والملاعب والمساحات الخضراء في القسم ملحق 3-1-5 نفس توثيق العام
4	توفر المؤسسة التعليمية السكن الامن والمريح لطلبة الاقسام الداخلية مع وجود مجموعة من القواعد التي تحكم السلوك في داخل السكن وتكون معلومة لدى الطلبة المستخدمين للسكن	6	✓	توفر الجامعة السكن الداخلي لكل طلاب الجامعة حسب صلاحية رئاسة الجامعة و بالاتفاق مع الاقسام الداخلية من خلال مخاطبة القسم الداخلي بكتاب خاص يدرج فيه حالة طلاب المحافظات و العدد / نماذج تعليمات السكن المعلنة للطلاب في الاقسام الداخلية لتحديد السلوك مع شواهد صور لسكن الطالبات 4-1-5 نفس توثيق العام
5	توفر المؤسسة التعليمية الدلائل الارشادية للخدمات الطلابية التي تقدمها متضمنة معلومات عن (المؤسسة/ البرامج الدراسية وانواعها/المقررات/الدرجات العلمية/الشهادات/اسماء اعضاء التدريس/الاداريين/اعضاء مجلس الجامعة /متطلبات القبول والتسجيل /الرسوم الدراسية ان وجدت/قواعد منح الدرجات العلمية/ الانظمة الاكاديمية / الامتحانات والسياسات التي تهتم الطلبة كافة)	2	✓	توجد شواهد وارشادات خاصة للطلبة الجدد الزائرين للقسم لغرض تعرف الزائر بمكان كل شعبة و الفروع و القاعات و المختبرات في القسم/ نماذج من هذه الصور (اي فرع من الفروع) مع ارفاق دليل القسم مع نسخة من النظام الاحصائي للقسم مع جدول بالرسوم الدراسية المعلنة للطلبة عن الدراسة المسائية وقناة التعليم الحكومي الخاص ملحق 5-1-5 نفس توثيق العام
6	تقوم المؤسسة التعليمية بأجراء استطلاعات دورية لمعرفة آراء الطلبة بشأن الخدمات الطلابية المقدمة لهم	4	✓	نعم يقوم القسم قدر الامكان من خلال الاستبيانات التي تقوم بها الفروع لمعرفة آراء الطلبة /نماذج من الاستبيانات لسنة 2020-2021 خاصة براء الطلاب عن المناهج خلال الاربع سنوات حسب البرنامج الاكاديمي ملحق 6-1-5 حقيبة دراسية لسنة 2020-2021 على شكل سي دي
7	يجب ان تكون عمليات اختبار (تقويم) الطلبة مناسبة لنواتج التعلم المستهدفة وان تم تطبيقها بفاعلية وعدالة مع التحقق المستقل من المستوى الذي تم تحقيقه	6	✓	ملحق 7-1-5 نموذج لاحصائيات نسب النجاح من اللجان الامتحانية في القسم ملحق قوائم النشر للخريجين 2021-2020
8	توفر المؤسسة التعليمية البيانات الاحصائية عن المخرجات الطلابية في مختلف انواع البرامج ونسب	6	✓	نعم يقوم القسم قدر الامكان من خلال قرار مجلس القسم بخصوص نسب النجاح في الفروع نموذج من قرار مجلس قسم لسنة

2021-2020 ملحق 1-5-8 مع نموذج من احصائيات شعبة التسجيل لعدد الطلبة العابرين والمكملين والناجحين والراسبين بالغياب لسنة 2021-2020 نفس ملحق 5-1-7					النجاح في المواد الدراسية المختلفة والمستويات الدراسية ، و نسب الرسوب والتأجيل والرسوب بالغياب والمواد الدراسية	
(نموذج اختبارات الكترونية) الواجبات البيئية التي تسلم يتقرير عبر الموقع الالكتروني (Google class room) والتي تقيم الطالب من قبل الاستاذ من اجل تعزيز عملية التعلم والتعليم اضافة الى نموذج امتحانات الكورسات والنهائي لسنة 2021-2020 ملحق 5-1-9	✓			6	توفر المؤسسة اجراءات واضحة تضمن تزويد الطلبة بتغذية راجعة عن مستوى ادائهم من اجل تعزيز عملية التعليم والتعلم	9
يوجد ملحق 3-1-5 و 4-1-5	✓			4	تحدد احتياجات الطلبة وتوفر الخدمات والبرامج المناسبة لدراسة تلك الاحتياجات (بناءً على نتائج الاستقصاءات العلمية)	10
توقف العمل بها خلال فترة جائحة كورونا لسنة 2020-2019	✓			4	توجد اجراءات موثقة عن جميع المنح والمساعدات المالية التي تقدمها المؤسسة الى الطلبة المحتاجين	11
وامر ادارية للجنة الارشاد المشكلة في فروع القسم (مرفق لجنة ارشاد ضمن لجان القسم لسنة 2021-2020 مع اقامة العديد من المحاضرات التوعوية للطلبة وارشادهم مثل مكافحة المخدرات والتدخين والآخرى مرفقة ربطا ومعلنة في موقع القسم ملحق 5-1-12	✓			6	توفر المؤسسة التعليمية برامج خاصة بالارشاد الاكاديمي	12
لايوجد وحدة مشكلة لذوي الاحتياجات الخاصة لكن يوفر القسم حاليا في كل طابق في البناية الجديد حمام غربي لكل شخص من ذوي الاحتياجات مع مصاعد كهربائية في كل بنائية للتدريسين و الطلبة		✓		6	توفر المؤسسة التعليمية وحدة لدعم الطلبة من ذوي الاحتياجات الخاصة	13
تشكيل لجنة مركزية تعمل في القسم تعرف بلجنة انضباط الطلبة (الامر مرفق ربطا) وتعليمات انضباط الطلبة رقم 160 لسنة 2007 (مرفق) ملحق 5-1-12 و 5-1-14	✓			4	تتوفر لدى المؤسسة التعليمية قواعد وانظمة تكفل وجود اجراءات ادارية عادلة وثابتة لشؤون الطلبة مع وجود آليات فعالة للنظر في نزاعات والتظلم	14
العنصر الثاني: الخريجون 30 درجة						ت
يقوم القسم سنويا عن طريق تكليف احد التدريسين بمتابعة شؤون الطلبة الخريجين ومتابعة توظيفهم (د منال عبد الواحد) بالتعاون مع وحدة التسجيل كتاب التشكيل للجنة المتابعة ملحق 5-1-12	✓			6	توجد لدى المؤسسة وحدة تنظيمية لمتابعة الخريجين وتوظيفهم	1

2	توجد اليات تفعيل التواصل مع الخريجين	4	✓	يتم التواصل بين وحدة المتابعة والخريجين عن طريق وسيلة و التواصل الفاير والتيلكرام مع مسؤول متابعة الخريجين ملحق 12-1-5
3	تعمل الوحدة التنظيمية على اقامة دورات تدريبية للخريجين غير العاملين (العاطلين) في مجال التطوير المهني	6	✓	نعم قدر الامكان يتم من خلال التواصل مع المسؤول عن متابعة شؤون الخريجين / نماذج من الدورات او الندوات التي اجراءها مع الخريجين خلال 2020-2021
4	تعمل الوحدة التنظيمية على اجراء استطلاعات دورية المؤسسات التي تعمل بها الخريجون	4	✓	
5	تعمل الوحدة التنظيمية على اجراء دراسات ميدانية تعطي مؤشرات عن فرص العمل المحتملة	4	✓	نعمل على ذلك من خلال مسؤول وحدة متابعة الخريجين حسب التقارير التي يتم تسليمها الى القسم (د منال عبد الوحد) ملحق 12-1-5
6	توجد لدى الوحدة التنظيمية قاعدة بيانات متكاملة عن الخريجين	6	✓	نعم توجد في شعبة التسجيل الخاصة بالقسم / نسخة من قوائم الخريجين لسنة 2020-2019 وتم عمل قاعدة بيانات ملحق 7-1-5 و 8-1-5
ت	العنصر الثالث: خدمات الارشاد النفسي والتوجيه التربوي 6 درجات			
1	يوجد مركز متخصص للارشاد النفسي والتربوي يدار من قبل متخصصين في هذا المجال ويهدف الى مساعدة الطلبة على النمو والنجاح وتهيئة التدريسيين لممارسة مهمتهم الارشادية بنجاح مع المحافظة على خصوصية الطلبة	6	✓	حسب لجنة الارشاد في الفروع و القسم تقسم الارشاد في الجامعة عن طريق تهيئة محاضرات توعوية وتنقيفية للطلبة ملحق 12-1-5 و 14-1-5
ت	العنصر الرابع : الانشطة والفعاليات الطلابية والتعاون الدولي 10 درجة			
1	توجد لدى المؤسسات التعليمية وحدات مفعلة تهتم بالانشطات لتنمية القدرات العلمية والفنية والرياضية والثقافية وغيرها وتعمل على دعمها مادياً وتشجيع الطلبة على المشاركة في المجالات التي تتلائم واهتماماتهم واحتياجاتهم	2	✓	نعم حسب المؤسسات التي تتعامل مع الجامعة وحسب الصلاحيات و التعليمات من رئاسة الجامعة و الوزارة على الاهتمام بالانشطات الطلابية والرياضية والثقافية حيث تقام سنويا مسابقات بين الجامعات لغرض تشجيع الطلبة على تبادل المعرفة بين الجامعات خلال فرق خاصة مشاركة في الفعاليات المختلفة مثلا الرياضة وكرة القدم و الرسم و معارض خاصة للمشاريع الريادية و المعارض العلمية داخل البلد / كما هو موضح لسنة 2020-2021 لبعض المشاركات الميدانية من الفروع ملحق 1-4-5
2	توفر المؤسسة التعليمية (عند اقتضاء الحاجة) خدمات الدعم المناسبة للطلاب الأجانب خلال مدة دراستهم في البلد وان تكون هذه الخدمة	2	✓	لايوجد طلبة اجانب في القسم ولكن توجد اليات تعاون مستحدثة من قبل الجامعة بفتح مقاعد للطلبة الاجانب مستقبلا حيث تم توفير قاعة كبيرة تحتوي

انتزيت من اجل استقطاب وتهيئتها (الاستاذ الزائر) وتهيئة المتطلبات العلمية الاخرى					مصممة لتلبية الاحتياجات الخاصة بالطلبة	
موقع الجامعة الالكتروني وموقع القسم الرسمي التي تسهل على الطالب الاجنبي او من خارج الجامعة او الباحثين الاجانب على التواصل ومعرفة الخلفية العلمية لكل فرع من الفروع في القسم وطبيعة اتلدراسة....الخ. ملحق 3-4-5	✓			4	توجد في المؤسسة التعليمية التعليمات والأنظمة والأدلة الارشادية كافة التي تسهل إقامة ودراسة الطلبة الأجانب وتنظيمها	3
نعم تعمل الجامعة خلال سنة 2020-2021 على تبادل الثقافي والخبرات بين تدريسي و طلبة القسم مع جامعات اخرى من خلال المنح الدراسية التي تمنح من الجامعات الاخرى لغرض اكمال الدراسة الماجستير و الدكتوراه من خلال تعليمات وزارة التعليم العالي للطلبة و التدريسين لسنة 2020-2021 \ موقع وزارة التعليم العالي و البحث العلمي	✓			2	تعمل المؤسسة التعليمية على توسيع المنح الدراسية من خلال التواصل مع الجامعات العالمية الرصينة	4
العنصر الخامس : دور الطلبة والمساهمة في صنع القرارات 8 درجة						ت
يوجد ممثل شعب لكل مرحلة من المراحل الدراسية يكون منسق مع ادارة الفرع و رئاسة القسم من خلال المشاركات التي يقوم بها الطلبة في الجامعة او خارج الجامعة / اللجان العاملة في الفروع و الاقسام ملحق 5-1-12	✓			4	توجد ممثلية للطلبة في الإدارة العليا للمؤسسة التعليمية	1
يوجد ممثل شعب لكل مرحلة من المراحل الدراسية يكون منسق مع مقررية الفرع و رئاسة القسم من خلال المشاركات بالمشاريع العلمية في المحافل العلمية والمحافل الرياضية من خلال نماذج من هذا المشاركات التي يقوم بها الطلبة في الجامعة او خارج الجامعة ويحاول القسم على اعطاء الفرص المناسبة ليشترك الطلبة باختيار المشاريع المقترحة من قبل الاساتذة واقتراحات الطلبة بوضع جدول الامتحانات الفصلية والنهائية \ ملحق مشاريع الطلبة	✓			4	توفر المؤسسة التعليمية إجراءات خاصة للأستفادة من أفكار ومقترحات الطلبة في اتخاذ قرارات المؤسسة التعليمية	2

المعيار السادس : البحث العلمي

6- البحث العلمي

1-6 المقدمة:

ان اهتمام قسم العلوم التطبيقية بجانب البحث العلمي يأتي من القيمة الفعالة لحل مشكلات التخصص يركز بصورة كبيرة على مدى ملائمة البيئة البحثية المتمثلة بالمختبرات العلمية البحثية من جانب وتوفر الاجهزة المختبرية الضرورية لإتمام البحوث العلمية في مختبرات القسم والجامعة او مؤسسات الدولة الأخرى من جانب اخر.

ان عملية انجاز البحوث في قسمنا تتبع سياقات معينة وحسب تعليمات رئاسة الجامعة لغرض حماية وضمان حقوق البحث و الباحثين حيث تتم تلك العملية عن طريق اللجان العلمية في البرامج الاكاديمية والقسم والتي تأخذ على عاتقها الموافقة على تسجيل البحوث العلمية وادراجها ضمن الخطة البحثية السنوية والتي هي عبارة عن تشكيل علمي يقع ضمن مسؤوليات المعاون للشؤون العلمية والدراسات العليا في القسم وايضا تقوم اللجان العلمية لكل فرع من الفروع بتحديد مدى ملائمة بحوث الدراسات العليا مع التخصص العام والدقيق وإنتاج البحوث التعاونية مع الأقسام العلمية المناظرة في مختلف

الجامعات والمؤسسات البحثية منها وغير البحثية ومن ثم رفعها بشكل محاضر الى مجلس القسم للبيت بها. لغرض إتمام العمل البحثي، يوفر القسم عدد من المختبرات ذات التخصصات الدقيقة المجهزة بمعدات وأدوات وأجهزة حديثه منها وقديمة مع كافة أنظمة الحماية وتعليمات العمل وعاملين في المختبر متخصصين لتشغل لاجهزة تساعد الباحث على إتمام العملية البحثية بسهولة. حيث يقوم القسم وبقدر المستطاع بتوفير الصيانة والمعايرة اللازمة للمعدات لضمان عملها.

اما من جانب التمويل للبحوث في القسم فانها تعتمد على المؤسسات العلمية منها والبحثية على توفير مردود مالي كافٍ لإتمام البحوث العلمية ولتوفير القاعدة المادية والمختبرية للعمل بحرية وسلاسة. حيث يدعم البحث العلمي بدوره حل مشكلات علمية تساعد على توفر مردود مالي للقسم وكون ان المشكلات البحثية تأتي من

سوق العمل، فان المردود المالي يكاد يكون معدوم لضعف المشكلات المراد حلها من قبل سوق العمل في مؤسسات الدولة .

من حيث اهمية نشر البحوث المنجزة في القسم فان قسم العلوم التطبيقية يقوم بشكل سنوي من خلال الفروع بمتابعة دورية للمراحل التي تصل اليها البحوث في كل فرع من الفروع و التاكيد على اهمية نشر البحوث قدر الامكان في المجالات العالمية المجانية ذات مستويات عالمية عالية وضمن التصنيف الدولي وذلك حسب الجامعة التكنولوجية الخاصة وتعليمات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي المتعلقة بعملية نشر البحوث العلمية في المجالات العلمية المحلية منها والعالمية وبما يحقق اهداف العملية التعليمية في القسم ومقومات قبول البحث العلمي في الدراسات العليا والترقيات العلمية . وكجزء من المبادرة التي انطلقت في الجامعة وهيه مبادرة 250 بحث عالمي ، فان قسمنا حقق المراكز الاولى في كمية البحوث المنشورة لعام 2019-2020 من خلال كتب الشكر و التكريم الذي حصل عليه تدريسي القسم لنسبة البحوث العالمية المنشورة حسب موقع بابلون العالمي حيث سلمت لعدد كبير من الباحثين في القسم حيث عمل على رفع القيمة البحثية للقسم بين اقسام الجامعة الأخرى ورفع مكانة الجامعة بين الجامعات العراقية والعربية والعالمية لغرض الدخول في التصنيفات الدولية. فيما يخص عملية تسويق البحوث في القسم فانه يفتصر على مذكرات التفاهم المقامة مع مؤسسات الدولة الأخرى وذلك لضعف سوق العمل والمشاكل المتعلقة به. يمتلك القسم عدد جيد من البحوث العلمية وبراءات الاختراع المحلية المسجلة لدى الفروع والتي تساهم في دعم العمل البحثي في القسم مع التزام القسم و هيئة التدريس في الفروع بتعليمات اخلاقيات البحث العلمي التي تضمن حفظ حقوق الباحثين من السرقة العلمية من خلال لجان علمية في الفروع لتسجيل البحوث و الاطاريح و الكشف عن اي سرقة علمية او اي اقتباسات علمية من خلال برامج متخصصة لهذا الغرض الذي يعرف ببرنامج الاستلال حيث يستند الكشف عن البحوث المسروقة او المسئلة للباحثين وطلبة الدراسات العليا عن طريق

لجان الاستلال اثناء تقديم البحث لغرض الترقية العلمية او الرسائل والاطاريح لأغراض التخرج واطام عملية الكشف عن الاستلال والانتحال بواسطة برامج الكترونية حديثة لضمان حماية الملكية الفكرية للباحثين.

يعتمد انجاز البحث العلمي في الأقسام والجامعات ايضا على كيفية توفير على مصادر بحثية قيمة تكون متوفرة للباحث وبصورة مجانية في مكاتبها الإلكترونية. ويقتصر الباحث في الجامعات العراقية بصورة عامة والقسم العلمي بصورة خاصة على عملية البحث بواسطة الانترنت وما توفره الخدمات الإلكترونية متمثلة بالمكتبة الافتراضية على البحوث العلمية والتي تكاد تكون قليلة لا تكفي لإتمام العملية البحثية والتي تحتاج الى غطاء مالي لتوفير دخول مجاني لأكبر دور النشر في المستوعبات العالمية. ومع ذلك، فان قسم العلوم التطبيقية ينفرد عن بقية الاقسام سنويا بنشر عدداً لا بأس به من البحوث في المستوعبات العالمية الرصينة. يقتصر التعاون العلمي والبحثي في القسم على اتفاقيات التعاون العلمي والبحثي مع المؤسسات المحلية ودوائر الدولة الأخرى، الجامعات العراقية الحكومية بالإضافة الى، التوؤمة والتي تتم عن طريق رئاسة الجامعة التكنولوجية خاصة للسنة الدراسية 2020-2021 لغرض اكمال الدراسة ما بعد الدكتوراه الممولة من قبل الجامعات العالمية بالإضافة الى المنح لدراسة الماجستير والدكتوراه والتدريب العلمي والمهني والتبادل العلمي.

المعيار السادس : البحث العلمي (24%)

العنصر الاول: بيئة البحث العلمي 54 درجة				المؤشرات	لا يوجد	جزئي	كلي	الادلة والاوليات التي تثبت التحقق والتطابق	ت

1	يتوفر لدى قسم العلوم التطبيقية نسخة من محاضر اللجان العلمية في الفروع تتضمن الموافقة على تسجيل البحوث في الفروع (نموذج واحد من المحاضر للبحوث المسجلة في الفروع لسنة 2020-2021 قدر الامكان) بالإضافة الى محضر اللجنة العلمية للقسم لاقرار البحوث او المشاريع للعليا ملحق 1-6-1 موجود في المعيار 2 ملحق 2-5-3	✓		يتوفر لدى المؤسسة قسم (تشكيل) يتولى وضع خطة موثقة وواضحة ومعلنة للبحث العلمي تتناسب مع طبيعة المؤسسة ورسالتها
2	يوجد مجلس خبراء من درجة استاذ و استاذ مساعد في الفروع من لهذا الغرض (مرفق نسخة من الأوامر الإدارية) محضر من لجنة الخبراء في الفروع لسن 2020-2021 بالإضافة الى محضر اللجنة العلمية للقسم لتشكيل لجنة الخبراء من خارج القسم من اي مؤسسة علمية لسنة 2022 (ملحق 2-1-6) و المعيار 1 ملحق 1-1-3 و المعيار 2 ملحق 2-5-3	✓		يشارك ممثلو الجهات المستفيدة من خدمات المؤسسة التعليمية في صياغة الخطط
3	يتم وضع نموذج من البحوث المسجلة في الفروع تلبى متطلبات سوق العمل من خلال مشاريع طلبة الدراسات العليا و الفرق البحثية بين تدريسي القسم مع اقسام و جامعات اخرى لسنة 2020-2021 يتم حفظ بمحاضر للبحوث المسجلة و المشاريع للفرع ضمن اللجان العلمية للفروع وتم ارفاق نماذج من المحاضر لسنة 2019-2020 موجودة في ملحق 1-6-1 و المعيار 2 ملحق 2-5-3	✓		تلبى خطة البحث العلمي متطلبات سوق العمل واحتياجات المجتمع
4	يلتزم القسم بالتعليمات والتوصيات الوزارية التي تحدد ذلك وحسب القوانين الصادرة من الوزارة وحسب التوثيق (تعليمات القسم الخاصة بالابتعاث و المبتعثين حسب الوزارة). حسب تعليمات الوزارة لسنة 2020-2021	✓		تلتزم المؤسسة التعليمية بالسياسات والإجراءات المتصلة بالابتعاث والبحث العلمي
5	توفر ذلك قدر الإمكان وحسب توفرها وتوفر الدعم المالي يتم توفير كتب الشكر و الجوائز ويم العلم و يوم الجامعة التي يتم فيها تكريم الباحثين الاعلى نشرا في المستوعات العالمية لسنة 2020-2021 ملحقا الجوائز و الدروع في القسم 6-1-5 و المعيار 4 ملحق 4-4	✓		تتوافر لدى المؤسسة وسائل التحفيز الكافية لرعاية الباحثين ودعمهم مادياً ومعنوياً
6	يوفر القسم المستلزمات الخاصة بالمختبرات التعليمية اعتمادا على الدعم المالي (من خلال لجنة المشتريات الخاصة ومسؤول شعبة الاعتمادية الملحقا لجنة المشتريات لسنة 2020-2021 المعيار 4 ملحق 4-4-2 و المعيار 3 ملحق 3-2-3	✓		توفر المؤسسة التعليمية مستلزمات البحث العلمي كافة بما في ذلك مختبرات وورش علمية ومعدات ومواد ومجلات لأعضاء هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا لإنجاز بحوثهم
7	تقوم لجنة الصيانة في القسم بشكل دوري باجراء صيانة دورية مرتبط بالتخصيص المالي حال توفره ملحق مسؤول لجنة الصيانة في القسم لسنة 2020-2021 موجوة في المعيار 3 ملحق 3-2-3	✓		توجد لدى المؤسسة التعليمية برامج عمل لصيانة البنى التحتية والاجهزة والمعدات بصورة دورية وادامتها

8	تتوفر لدى المؤسسة التعليمية سياسات عامة واضحة تحكم أنظمة ملكية معدات البحث واستبدالها بما في ذلك المعدات التي حصلت عليها المؤسسة عن طريق منح أعضاء هيئة التدريس أو الأقسام أو معاهد البحوث فيها	✓	كافة الأجهزة والمعدات المستلمة مثبتة في سجلات الجرد والذمة وحسب الضوابط والتعليمات بخصوصها و مسؤول عنها مسؤول شعبة الجرد (التوثيق استمارات واحصائية توضح المنح التي تمت من قبل اعضاء الهيئة التدريسية) موجود في المعيار 3 ملحق 3-2-3
9	توفر المؤسسة شروط الصحة والسلامة المهنية لتكفل سلامة الباحثين وأنشطتهم البحثية، وكذلك سلامة الآخرين في داخل المؤسسة وخارجها	✓	توفر ذلك من خلال تعليمات السلامة العامة وصور الدلالة والإرشادات والتنبيه الموجودة في كافة المختبرات والورش كما تمتلك كافة مرفقات القسم وسائل إطفاء حريق فعالة (التوثيق اعتمادية المختبرات). مثبت من السنة الماضية ضمن ضوابط المختبرات
10	تتأكد المؤسسة من أن بحوثها العلمية تراعي متطلبات المعايير العالمية للمحافظة على البيئة وحمايتها	✓	تؤكد الجامعة باستمرار من خلال التعليمات الصادرة من المساعد العلمي للشؤون العلمية و القسم من خلال اللجان العلمية ولجنة الدراسات العليا ان يكون مجال العمل البحثي والمشاريع والدراسات بهذا الصدد من خلال التعاون البحثي في الاشراف مع مؤسسات ١ ملحق 10-6-1 و المعيار 2 ملحق 5-3-2
ت	العنصر الثاني: تمويل البحث العلمي 24 درجة		
1	تخصص المؤسسة موازنة سنوية كافية لأنشطة البحث العلمي والابتعاث والمؤتمرات	✓	يعمل القسم على تخصيص موازنة من خلال صندوق التعليم العالي و المسائي لعد المؤتمرات و الندوات و الورش في الفروع اسنة 2020-2021 بالاعتماد على ميزانية الصندوق المالي ١. ملحق الورش و الندوات و الدورات لسنة 2020-2021 موجودة في ملحق 1-2-6
2	تمنح المؤسسة الأولوية للأبحاث العلمية ذات المردود المادي والاقتصادي للمجتمع المحلي ومؤسساته	✓	يعمل القسم و رئاسة الجامعة التاكيد على توفير المردود المالي للباحثين المتميزين بالنشر من خلال كتب الجوائز و الكتب الشكر وتوصياته على العمل به خلال السنوات القادمة وحسب تعليمات الجامعة لسنة 2020-2021 \ ملحق تعليمات المساعد العلمي المعيار 4 ملحق 4-4-4 وملحق 5-1-6
3	يكون المختص بشؤون البحث العلمي في المؤسسة قادراً على تحديد مجالات الخبرة التي تمتلكها	✓	حسب الاجتماعات والمحاضر العلمية التي يقوم بيها رئيس القسم مع أعضاء اللجنة العلمية في القسم و الفروع الذين يمتلكون من الخبرة والمؤهلات ما تمكنهم من ذلك (التوثيق: الاوامر الادارية الصادرة في مجال تحديد الخبرات المطلوبة في القسم) لسنة 2020-2021 موجودة في المعيار 2 ملحق 3-2-2

				المؤسسة والفرص التجارية الممكنة في مجال البحث العلمي والإعلان عنها
4	✓			تحرص المؤسسة على المشاركة في مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات بحثية محلية أو دولية
				يعمل القسم من خلال التعاون البحثي و الاشراف المشترك مع تدريسي من مؤسسات اخرى على توفير الدعم المالي لتمويل البحوث ذات مردود اقتصادي لسنة 2021-2020 \ المعيار 2 ملحق 2-3-5 المشاريع المشتركة و عقود مع مؤسسات و التعاون البحثي لسنة 2021-2020 وملحق 1-1-6 و 3-1-6 و 10-1-6
ت	العنصر الثالث: نشر البحث العلمي 16 درجة			
1	✓			تعمل المؤسسة على توجيه أعضاء هيئة التدريس وطلبة الدراسات العليا وتحفيزهم للنشر في مجلات عالمية ذات معامل تأثير (Impact Factor)
2	✓			توفر المؤسسة قواعد بيانات للبحوث العلمية المنشورة يوضح أداؤها في مجال البحث العلمي، ويتم الاحتفاظ بتقارير عن الأنشطة البحثية للأفراد والأقسام
3	✓			تشجع المؤسسة أعضاء هيئة التدريس على المساهمة في أنشطة البحوث العلمية التطبيقية المتصلة بالمجتمع وسوق العمل
				يعمل القسم بالتركيز على مشاركة أعضاء الهيئة التدريسية على المساهمة في جميع الأنشطة العلمية و الورش و الندوات المتصلة بحاجات المجتمع وسوق العمل وعمل عدد من براءات الاختراع التي تفيد سوق العمل \ المعيار 2 ملحق 2-3-5
ت	العنصر الرابع : تسويق البحث العلمي 8 درجات			
1	✓			تعمل المؤسسة التعليمية على الاحتفاظ بعلاقات عمل وروابط قوية مع المؤسسات ذات العلاقة المحلية والدولية وتفعيلها
				يعمل القسم على اجراء مذكرة تفاهم مع مؤسسات ذات مخرجات ومردود اقتصادي حيث تتوفر عقود مع وزارة الصناعة لسنة 2021-2020 \ ملحق مذكرة التفاهم 10-1-6 والمعيار 2-3-5

ت	العنصر الخامس : الابداع والابتكار 12 درجة		
1	تشجع المؤسسة اعضاء هيئة التدريس أو الخريجين للحصول على جوائز عالمية او براءات اختراع	✓	تدعم ذلك وتحت عليه من خلال التكريم المعنوي لطلبة الدراسات العليا الماجستير و الدكتوراه و التكريم الخاص بطلبة الدراسات العليا عند اكمال المشاريع قبل الفترة المحددة (حسب الاوامر الادارية الخاصة الفترة الاصغرية) وايضا تكريم الطلبة الخريجين سنويا لافضل المشاريع المنجزة من خلال احتفالية يوم العلم و المهرجان الخاص بالمشاريع للطلبة الخريجين لسنة 2020\2021 ملحق 5-6 و 1-5 و المعيار 5 ملحق 1-4-5
2	تضع سياسات واضحة وعادلة للملكية وتسويق حقوق الملكية الفكرية	✓	حسب الضوابط والتعليمات النافذة للقسم و الجامعة حيث يتم حفظ حقوق الباحثين من خلال نشر فكرة العمل الخاص بالباحث او الباحثين من خلال براءة الاختراع التي تمنح للباحثين من قبل السيطرة النوعية في وزارة الصناعة كما موضح بشكل سنويا لعدد من الباحثين في القسم \ المعيار 2 ملحق 2-3-5
العنصر السادس : اخلاقيات البحث العلمي 6 درجات			
1	توجد لدى المؤسسة التعليمية معايير خاصة بأخلاقيات البحث العلمي معلنة وموثقة وآليات واضحة لنشر الوعي بها و متابعتها	✓	حسب الضوابط والتعليمات النافذة و الصادرة من الجامعة و الوزارة و المحدثة بشكل سنوي خاصة باخلاقيات البحث العلمي لطلبة الدراسات و التدريسيين\ ملحق تعليمات النشر البحث العلمي لسنة 2021-0202 المعيار 4 ملحق 4-4-4
العنصر السابع : مصادر المعلومات 42 درجة			
1	توفر المؤسسة التعليمية الكتب والاصدارات الحديثة للمكتبة	✓	توفر ذلك قدر الإمكان وحسب المصادر الموجودة في مكتبة القسم والتي يتم التحديث فيها قدر الامكان
2	توفر المؤسسة التعليمية دليل المكتبة	✓	توفر ذلك من قبل المكتبة المركزية في رئاسة الجامعة و حسب الضوابط و التعليمات
3	تعمل المؤسسة التعليمية على تحقيق شروط الفيزياء الصحية والبيئية في قاعات المكتبة	✓	توفر ذلك من قبل المكتبة المركزية في رئاسة الجامعة و حسب الضوابط و التعليمات
4	توجد انظمة عالمية (برمجيات) للتعاون مع الجامعات الاقليمية والعالمية	✓	توفر ذلك قدر الإمكان و حسب الضوابط و التعليمات من الجامعة

5	تعمل المؤسسة على تطوير النظم المكتبية بما يتفق مع التطورات الحديثة في مجال خدمات المكتبات والمعلومات	✓	توفر ذلك من قبل المكتبة المركزية في رئاسة الجامعة و حسب الضوابط و التعليمات
6	تعمل المؤسسة على تجهيز المكتبات الالكترونية الحديثة وربطها بشبكات المعلومات	✓	توفر ذلك قدر الإمكان وحال توفر ذلك علماً بأن الإنترنت موجود بالمكتبة كما توجد قاعة خاصة بالإنترنت.
7	تشارك بأشهر التصنيفات العالمية الخاصة بالبحث العلمي	✓	يمتلك القسم بحوث منشورة في ارقى المجلات العالمية ضمن مستويات اسكوباس وكلافيت لسنة 2020-2021 مجال الاختصاص ويعتبر القسم من الاقسام الممتازة في الحصول على اعلى درجات في البحوث المنشورة عالمياً (التوثيق كتاب الشكر الصادر من الرئاسة للقسم). ملحق 6-7-7
8	تعمل المؤسسة على انشاء بنوك للمعلومات واستخدام التقنيات الحديثة في الوصول إليها	✓	توفر ذلك من خلال شعبي الإحصاء وضمان الجودة ومواقع الوزارة .
العنصر الثامن : التعاون الدولي في الانشطة العلمية والبحثية 78 درجة			
1	يوجد لدى المؤسسة التعليمية برنامج عمل يحدد آلية دعم أعضاء الهيئة التدريسية للمشاركة والتعاون والتواصل مع الجامعات وشبكات البحث العلمي العالمية	✓	نعم يتوفر ذلك من خلال تعليمات الوزارة في الايفاد البحثي و التفرغ البحثي للتدريسين خارج البلد لسنة 2020-2021 و النشرلباحثيين العراقيين مع الاجانب و الاشراف مع الاجانب على طلبة الدراسات العليا في مستويات العالمية و المحدثه بشكل سنوي \ ملحق تعليمات التفرغ البحثي خارج البلد 6-8-1
2	تعمل المؤسسة التعليمية على عقد اتفاقيات تعاونية مع جهات أخرى للمشاركة في ملكية أو استخدام معدات البحث ذات التكلفة العالية	✓	يعمل القسم على اجراء مذكرات تفاهم مع مؤسسات تعليمية بما يخدم مخرجات القسم من خلال البحوث العلمية و المشاريع للطلبة العليا و البحوث المشتركة للتدريسين لسنة 2020-2021. \ المعيار 2 ملحق 2-3-5 مذكرة تفاهم القسم مع وزارة الصناعة 2021
3	تعمل المؤسسة لتطوير برامجها وتحسين خدماتها	✓	توفر ذلك قدر الإمكان ومنها التوامة و مذكرات التفاهم مع الكليات والجامعات المناظرة من خلال المشاريع للطلبة العليا و البحوث المشتركة للتدريسين لسنة 2020-2021.

				من خلال ابرام الاتفاقيات العلمية والبحثية وتبادل الزيارات مع المؤسسات المحلية والعالمية	
4	✓			تعمل المؤسسة على عمل بروتوكول مع مكاتب الجامعات العالمية	توفر ذلك قدر الإمكان من خلال التوأمة و مذكرات التفاهم
5	✓			توجد لدى المؤسسة مذكرات تفاهم واتفاقيات الشراكة والتعاون البحثي مع مراكز الأبحاث المحلية والعالمية والجهات الصناعية والاقتصادية والاجتماعية وغيرها	يعمل القسم من خلال التعاون البحثي و ومذكرة التفاهم مع الوزارات و ايضا الاشراف المشترك مع اساتذة من مؤسسات اخرى على توفير الدعم المالي لتمويل البحوث ذات مردود اقتصادي لسنة 2020-2021 \ المعيار 2 ملحق 2-3-5 المشاريع المشتركة و عقود مع مؤسسات و التعاون البحثي لسنة 2020-2021
6	✓			تحرص المؤسسة على دعم أعضاء الهيئة التدريسية الراغبين بالحصول على التفرغ في مؤسسات علمية عالمية لأغراض البحث العلمي	يعمل القسم على دعم اعضاء الهيئة التدريسية بالحصول على التفرغ البحثي داخل وخارج البلد بعد استحصل الموافقات الخاصة بالجامعة لاغرض البحث العلمي و الاشراف المشترك \ ملحق التفرغ العلمي والبحثي لتدريسي القسم \ المعاون العلمي 2021 \ موقع القسم \ ملحق 6-8-6 البحوث المشتركة كع تدريسي من جهات خارج القسم
7	✓			- تشجع المؤسسة الباحثين للحصول على جوائز دولية في مجال البحث العلمي	تدعم ذلك وتحث عليه سنويا من خلال يوم العلم و جوائز عالميا منها نيسا والتي تم الحصول عليها من قبل تدريسي القسم وبشكل سنوي \ ملحق مرفق الجوائز الدولية و المحلية الخاصة بالتدريسيين 2021 المعيار 4 ملحق 4-4-4
8	✓			توفر المؤسسة ساعات بحثية كافية للتدريسيين	توفر ذلك حسب الضوابط والتعليمات الخاصة بالنصاب التدريسي وجدول الاعباء لسنة 2020-2021 المعيار 4 ملحق 1-3-4
9		✓		تعمل المؤسسة على احتساب العمل البحثي جزءاً من نصاب عضو هيئة التدريس الجامعي	تدعم ذلك حسب الضوابط والتعليمات النافذة بالخصوص. المعيار 4 ملحق 1-3-4
10	✓			تدعم المؤسسة مشاركة أعضاء هيئة التدريس في ورش العمل والمؤتمرات	تدعم ذلك وتحث عليه من خلال إقامة الورش والندوات والحلقات النقاشية بشكل دوري خلال العام الدراسي و(حسب التوثيق ومرفق نسخة من تلك الندوات و المؤتمرات داخل وخارج البلد عن طريق اون لاين و حضوري) لسنة 2020-2021 ملحق 1-2-6

الإقليمية والدولية			
11	تدعم المؤسسة المشاركة في عضوية هيئات دولية	✓	تدعم ذلك وتحث عليه من دون إلزام بذلك.
12	تسهم المؤسسة من خلال فرق العمل البحثية في خدمة قطاعات الإنتاج المختلفة في المجتمع المحلي	✓	يدعم القسم فرق العمل البحثية من خلال الفرق البحثية في الفروع و البحوث المنشورة مع مؤسسات من داخل وخارج البلد والذي لوحظ يتزايد خلال سنة 2020-2021 لكون معظم البحوث المنجزة و المنشرة تطبيقية المعيار 1 ملحق 1-1-3
13	تتوفر لدى المؤسسة التعليمية خطط لإنشاء مراكز بحثية على وفق احتياجاتها وتكون خاضعة للمراجعة الدورية	✓	توجد في القسم وحدة بحوث المواد باعتبارها وحدة بحثية خاصة بعمل الفحوصات الخاصة لطلبة الدراسات العليا و تدريسي القسم تم تأسيسها داخل القسم من كوادر تدريسية من داخل القسم وهيه تساعد جميع الباحثين في البحوث الي تجرى داخل القسم من تقديم الخدمات الخاصة بالبحث من خلال اجراء الفحوصات بكلف اقل للطلبة ومجاني للتدريسيين.
14	تعمل المؤسسة التعليمية على تشجيع التعاون في المشاريع الكبرى المعتمدة متعددة الاختصاصات والمؤسسات	✓	يدعم القسم هذا النوع من التعاون في المشاريع البحثية و مشاريع الاشراف على طلبة الدراسات العليا خارج البلد \ ملحق الاشراف او التعاون البحثي مع تدريسيين من خارج البلد\ ملحق 6-8-14 و المعيار 2 ملحق 2-3-5
15	يتشارك أعضاء هيئة التدريس في مشاريع وأبحاث مشتركة مع شركاء استراتيجيين محلياً ودولياً	✓	يدعم القسم مشاركة اعضاء الهيئة التدريسية مع شركاء اجانب من خارج البلد من خلال البحوث و المشاريع الاشراف مع اساتذة من خارج البلد لسنة 2020-2021\ ملحق كتب الاشراف على طلبة مع تدريسيين من خارج البلد لسنة 2021 \ المعاون العلمي 8-6-15

المعيار السابع : خدمة المجتمع

7- المقدمة:

يواكب قسم العلوم التطبيقية على نشر الوعي الثقافي عن التخصصات المتنوعة في الفروع من خلال الندوات العلمية وورش العمل ودورات التعليم المستمر التي تقام سنوياً حسب خطة القسم وخاصة لسنة 2020-2021 كانت معظمه اون

لاين بسبب جائحة كورونا حيث يتم ضع عنوان الدورة ومجال تطبيقها ومحاضراتها ومن هم الجهة المستفيدة ضمن اطار مالي محدد سنوياً لإقامة مثل تلك النشاطات .

اضافةً الى ذلك يعتمد القسم على المهرجانات العلمية المقامة في الجامعة والتي يقوم بتنظيمها مؤسسات تهتم بخدمة المجتمع لغرض التعرف على ماهية القسم العلمي ومجال استعمالاتها في خدمة المجتمع .وتكون جميع تلك النشاطات موثقة ضمن أوامر إدارية خاصة بتشكيل لجان تنسيقية وعلمية لغرض الاعداد في مثل تلك المحافل .

المعيار السابع : خدمة المجتمع

العنصر الاول: سياسة المؤسسة التعليمية لخدمة المجتمع 40 درجة						ت
المؤشرات	الدرجة الكلية للمؤشر	لا يوجد	جزئي	كلي	الملاحظات والادلة والاوليات التي تثبت التحقق والتطبيق للمؤشر	
توجد خطط في المؤسسة التعليمية للخدمات المجتمعية معلنة وموثقة	6			✓	نعم توجد حسب اهداف ورؤية القسم / ملحق 1-1-7	1
توجد مراكز ووحدات متخصصة (التعليم المستمر , المكاتب الاستشارية, العيادات الطبية, العيادات القانونية, الارشاد النفسي , الزراعية والبيطرية, الخ) وقبل مدة كافية تعلن عن برامجها التدريبيه في حق الاختصاص	8			✓	توجد في قسم العلوم التطبيقية وحدة بحوث المواد التي تم استحداثها في سنة 2012 وهي وحدة متخصصة باجراء كافة الفحوصات المتقدمة للاساتذة داخل وخارج القسم وطلبة الدراسات العليا مع اقامة دورات خاصة وتعريفية بالية عمل هذه الوحدة / نموذج من الية عمل الوحدة و الهيكلية و الفحوصات الموجودة	2
تعلن المؤسسة عن انشطتها (الندوات , المعارض , الورش التدريبية , الحلقات النقاشية , الاتفاقيات محليا وعالميا) من خلال وسائل الاعلام وشبكات التواصل الاخرى	4			✓	يعمل قسم العلوم التطبيقية بشكل سنوي على اقامة جدول خاص باجراء الندوات و السمنرات الدورات الخاصة بكل فرع من الفروع وبعد مرافقة رئيس الجامعة و رئيس القسم من خلال مواقع الجامعة و القسم و التواصل الاجتماعي / نماذج من الاوامر الاداية بالندوات الدورات في التعليم المستمر او غيرها المقامة في القسم لسنة 2020-2021 المعيار 6 ملحق 1-2-6 المعيار 2-2-4	3
تعمل المؤسسة التعليمية على تفعيل آليات التعاون مع المنظمات المختلفة	4			✓	يدعم القسم اليات التعاون مع المؤسسات التابعة للوزارت و حسب صلاحية رئاسة الجامعة و القسم من خلال الية البحوث المشتركة و مذكرات التفاهم بين الاقسام او الجامعات واهمية البرنامج في خدمة المجتمع المعيار 2 ملحق 5-3-2	4
تعمل المؤسسة التعليمية على تنظيم برامج لتدريب الطلبة في مؤسسات متخصصة محليا وعالميا .	4			✓	لدى القسم برنامج التدريب الصيفي من خلال لجنة مشكلة في لقسم تعمل على هذا النوع من البرامج الصيفية مع خلال الموافقات التي يتم الحصول عليها من	5

القسم لغرض التدريب في جهات حكومية او غير حكومية / نماذج من كتب الموافقة في العمل في جهات خارج القسم 2021-2020 المعيار 5 ملحق 14-1-5 و 12-1-5					
يعمل القسم على تفعيل هذا النوع من الفعاليات و البرامج من خلال الندوات وورش العمل المشتركة التي يعملها مع الوزارات الاخرى مثلا الصحة و الصناعة ووزارة العلوم والتكنولوجيا / نسخ من الندوات و الورش التي تم عملها مع الجهات خارج القسم لسنة 2020- 2021 المعيار 6 ملحق 1-2-6	✓			6	تعمل المؤسسة على تفعيل البرامج الخاصة مثل مكافحة الاذمان ومحو الامية وغيرها من البرامج التوعوية .
يعمل القسم على الاخذ باراء الخبراء الاستشاريين للمخرجات الخاصة بالقسم وبما يخدم سوق العمل من خلال التعاون مع وزارة الصناعة في تقييم البحوث التطبيقية لغرض تقييم مخرجات العمل و التي تتجدد بشكل سنوي \ ملحق كتب تقييم البحوث التطبيقية للقسم لسنة 2021-2020 المعيار 1 ملحق 3-1-1	✓			4	تعمل المؤسسة على قياس مدى رضا الجهات المستفيدة من خدماتها بشكل دوري
نعم يعمل القسم على تقديم تقارير تقييمية من خلال شعبة ضمان الجودة التي تعمل على تقييم اداء القسم و التدريسيين خلال السنة التقييمية من خلال برنامج التصنيف الوطني للجامعات العراقية التي تتضمن انجازات القسم بكل فروعها خلال السنة التقييمية / حسب تقييمات الاداء للتدريسيين واستمارة التصنيف الوطني الخاصة بكل قسم من الاقسام وتقارير الجودة (ABET) لسنة 2020-2019 وشعبة الاحصاء ملحق 7-1-8 نماذج من تعليمات تقييم الاداء	✓			4	تقوم المؤسسة التعليمية باعداد تقارير سنوية تقييمية عن الاسهامات التي قدمتها للمجتمع

المعيار الثامن : المناهج

8- مقدمة عن المناهج في قسم العلوم التطبيقية:

لغرض مواكبة التطوير العلمي في الجامعات يتم في الجامعة التكنولوجية إعادة تقييم المناهج الدراسية كافة ولكافة الاختصاصات في الجامعة لكل دورة دراسية تمتد كل

أربعة سنوات ويتم تطبيقها بموجب التسلسل الزمني لكل دورة. وتنفيذاً لذلك تم الإيعاز إلى اللجنة العلمية في القسم لدراسة تحديث المناهج.

تحديد متطلبات المناهج في المجالات العلمية المناسبة لا تنص على مواضيع محددة، وإنما تم اعتبار المهنية فيها، وتشمل:

مزيج من الرياضيات والعلوم العامة والتعليم الأساسي.

عنصر التعليم العام يكون مكمل للمضمون التقني في المناهج الدراسية ويتلائم مع أهداف البرنامج والقسم.

1-8 المناهج الدراسية

برنامج بكالوريوس العلوم في علوم التطبيقية لقسم العلوم التطبيقية المعتمدة من قبل الوزارة والجامعة يضم ستة فروع، فرع التقانات الاحيائية وفرع الكيمياء التطبيقية وفرع الفيزياء التطبيقية وفرع علوم وتكنولوجيا الليزر وفرع الرياضيات ز تطبيقات الحاسوب وفرع علم المواد.

يتم توزيع الطلاب على واحد من هذه التخصصات ابتداء من السنة الاولى من الدراسة. ويجري تقاسم الكثير من المناهج بين الفروع ويبدأ التخصص بالمناهج من المرحلة الثانية.

2-8 متطلبات شهادة بكالوريوس علوم في العلوم التطبيقية تصف الفروع العلمية

في القسم المناهج التعليمية للبرنامج التعليمي حسب التصنيفات (الموضوعات) التالية:

(1) العلوم الصرفة.

(2) العلوم الانسانية.

(3) العلوم الأساسية الصرفة.

(4) العلوم التطبيقية التخصصية

3-8 تطوير المناهج الدراسية

قامت اللجنة العلمية في القسم بالاجراءات التالية:

- تم تشكيل لجان متخصصة من منتسبي القسم يترأسها احد الخبراء في مجال الاختصاصات حيث تم التوجيه بالاطلاع على المناهج القديمة ومقارنتها بالمناهج المتوفرة على شبكة المعلومات لجامعات عالمية ومن خلال الاساتذة المختصين تم تحديد الاضافات وحذف بعض المواضيع التي تم تطويرها.
- يستند القسم في عملية تطوير المناهج على لجان الخبراء الخاصة بعملية تصميم المناهج الدراسية بالإضافة للاستفادة من اراء الخريجين والمجلس الاستشاري لربط المناهج مع متطلبات سوق العمل
- ويترك الى التدريسي عند بناء محتوى المقرر الدراسي الى ذكر عمليات التقييم وطرقها وحسب تقسيم الدرجات الذي يتم تعميمها على جميع التدريسين.
- تم تشكيل لجان من رؤساء الفروع ورؤساء اللجان لأعادة تقييم الدراسات وحسب الاختصاصات.
- تم إقرار المناهج بعد التحديث ادخال نظام المقررات خلال السنة الدراسية 2019 من قبل اللجنة العلمية في القسم والتي تتحدث بشكل سنوي وحاليا شملت كل المراحل في القسم لسنة 2020-2021
- تمت مناقلة بعض المواد بين المراحل على ان لا تؤثر على اداء العملية التدريسية والوحدات السنوات الدراسية 2017-2018 و 2018-2019 و 2019-2020 و 2021

يعتمد القسم في عملية تقويم البرنامج الأكاديمي الى الالتزام بمتطلبات الوزارة والجامعة و اتمام نسب العلوم العامة والهندسية والعلمية المذكورة في متطلبات هيئة الاعتماد الأكاديمي للهندسة والتكنولوجيا. وتكون عملية التقويم مركزية من قبل لجان علمية مختصة في الجامعة ووزارة التعليم العالي والبحث العلمي / دائرة البحث والتطوير وجهاز الاشراف والتقويم العلمي لعدم وجود أي تعاون دولي يختص بعملية تقويم البرامج الاكاديمي

قائمة تحقق مؤشرات المعيار الثامن :
المناهج/ قسم العلوم التطبيقية الدراسية

العنصر الاول: الاهداف 14 درجة						ت
الملاحظات والادلة والاوليات التي تثبت التحقق والتطابق للمؤشر	كلي	جزئي	لا يوجد	الدرجة الكلية للمؤشر	المؤشرات	
يعمل القسم على تطوير المناهج الخاصة بالفروع وحسب تعليمات الوزارة بشكل سنوي من تم اعتماد النظام الفصلي للمراحل الاربعة من سنة 2018-2019 ولغاية السنة الحالية البيت تم انجاز فيها التقرير 2010-2021 حسب الاوامر الادارية الصادرة من القسم للنظام الفصلي و السنوي المعيار 4 ملحق 3-4-1	✓			6	تراعي اهداف المناهج فلسفة الدولة التعليمية وحاجات الطلبة وسوق العمل ومجتمع المعرفة وطبيعة العصر	1
نعم تغطي اكثر المناهج في الفروع كل مخرجات التعلم وحسب/ النماذج المرفقة من كل المقررات للفروع كافة مفردات المناهج حسب مخرجات الابلت (A-K) /سحب نماذج من المناهج الموجودة بتقرير مرفق سي دي 8-1-2	✓			8	تركز اهداف المناهج (مخرجات التعلم) على اكساب الطلبة المهارات التخصصية المهنية بصياغة إجرائية قابلة للتطبيق والقياس والملاحظة .	2
العنصر الثاني: محتوى المنهج 34 درجة						
نعم يعمل القسم على ادراج مقررات تعمل تدريب الطلبة واكتسابهم خبرة خلال سنوات الدراسة بما يتلائم مع سوق العمل / نماذج من بعض مفردات واهداف المادة التي تدرس مع المخرجات لمادة من كل مرحلة ١ مرفق سي دي ملحق 8-2-1	✓			2	يساعد محتوى المقررات الدراسية في البرنامج الاكاديمي على اكتساب الطلبة المفاهيم الاساسية في مجال التخصص.	1
نعم يتم توصيف المقررات حسب تعليمات القسم و الجامعة بشكل دقيق بما ينسجم مع مخرجات التعلم وحسب النماذج المقدمة	✓			6	توصيف المقررات الدراسية في البرامج الاكاديمية بشكل دقيق	2

متضمنة معلومات عامة عن المقرر وصف مختصر للمقرر يضم مخرجات التعلم للمقرر والمفردات التي يشتمل عليها المقرر والمصادر المعتمدة في المقرر والأساليب المعتمدة في تقويم المقرر					
من المقررات المخرجات لكل مادة من المواد في القسم / نماذج من بعض مفردات ووصف المادة التي تدرس مع المخرجات لمادة من كل مرحلة مرفق سي دي ملحق 2-8-2					
أكثر المقررات قائمة على أساس أهداف ورؤيا القسم وحسب الأهداف و الرؤيا موجودة في تقرير الابت \ مرفق سي دي ملحق 3-2-8	✓			6	3
يتوافق محتوى البرنامج الاكاديمي مع رسالة المؤسسة التعليمية المعلنه واهدافها					
يعمل القسم سنويا على جعل المقررات المطروحة على الطلبة خلال سنوات الدراسة تتلائم مع البرنامج الاكاديمي بما يحتوي من مفاهيم نظرية وتطبيقية ومختبرية وانشطة تتلائم مع برنامج الاكاديمي للقسم وبما يتلائم مع مخرجات القسم / ملحق الحقيبة الدراسية لكل تدريسي في الفروع حيث يتم سحب الملفات الموجودة في الحقيبة للتدريسي في الفروع على لسنة 2020-2021	✓			8	4
يتضمن محتوى مقررات البرنامج الاكاديمي خبرات وانشطة معرفية وميدانية تطبيقية بشكل يساعد الطلبة على تطوير معارفهم ومهاراتهم واتجاهاتهم النفسية					
يشجع محتوى مقررات البرنامج الاكاديمي على التنمية المهنية المستدامة.		✓		6	5
يعمل القسم من حاليا على تطبيق مقررات البرنامج الاكاديمي في مجال التنمية المستدامة / ملحق الحقيبة الدراسية 3-2-8					
يراعي محتوى مقررات البرنامج الاكاديمي التوازن بين حاجات الفرد والمجتمع.	✓			6	6
نعم يعمل القسم على تشجيع الطلبة في مشاريع التخرج التي تكون مشاريع تطبيقية تهتم بتصميم او بناء او محاكاة أحد المشاكل المعاصرة في تخصص البرامج الاكاديمية حسب اهداف ورؤيه القسم المذكورة المعيار 5 ملحق 5-5-2					
العنصر الثالث (استراتيجيات التعليم والتعلم) 34 درجة					
تعمل المؤسسة التعليمية على توفير المتطلبات اللازمة لتعلم الطلبة ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة من طرائق ووسائل تقنية.			✓		1
لايوجد حاليا هذا النوع من المتطلبات في القسم					
تستعمل استراتيجيات متعددة للتعليم والتعلم تشجع الطلبة على التفكير الناقد وحل المشكلات وتنمي	✓				2
نماذج من برامج تدريبية معدة للطلبة تعمل على تحقيق هذه و المتضمنة التعليم الالكتروني نظام التعليم الصف الالكتروني و المكتبة الافتراضية للطلبة الاولية و العليا					

مهاراتهم الأدائية.					
3	تطور استراتيجيات التعليم والتعلم في المؤسسة التعليمية وفقاً لعملية التغذية الراجعة من قبل الطلبة التي تساعد في تقويم تلك الاستراتيجية وتطويرها	✓	نماذج من برامج تدريبية معدة للطلبة تعمل على تحقيق هذه و المتضمنة التعليم الالكتروني نظام التعليم الصف الالكتروني و المكتبة الافتراضية للطلبة الاولية و العليا ملحق موقع الجامعة		
4	تعمل المؤسسة التعليمية على استعمال طرائق التعلم الالكترونية والتفاعلية الحديثة.	✓	نعم يقوم القسم باستعمال طرق تعمل على امكانية التواصل بين التدريسي و الطلبة من خلال انظمة مجانية وتفاعلية تسهل من امكانية تطبيق اساليب التعلم عن بعد / نماذج من واجهات التعليم الالكتروني		
العنصر الرابع: التقويم وتطوير المناهج وتحديثها 56 درجة					
1	يتم تقويم قدرة وفعالية نظام التقويم والقياس الخاص بتحصيل الطلبة في المؤسسة التعليمية بصورة منتظمة	✓	يعمل القسم على اجراء سنويا عملية تقويم شاملة لكل استراتيجية التعلم و التعليم الخاصة بالطلبة و ايضا تقييم التدريسي		
2	يتيح نظام التقويم والقياس في المؤسسة التعليمية بيانات منتظمة وشاملة بشأن جودة المنهج.	✓	حسب نتائج الاستبيانات التي تقوم بها الفروع للطلبة و التدريسين واستراتيجية التعليم في القسم فان تحليل النتائج يعطي للقسم مواطن القوة والضعف في خطة التعليم والتي يتم مناقشتها ووضع الحلول لها بشكل دوري لكي تتلائم مع المجتمع و سوق العمل من قبل مجلس القسم السلطة الاعلى في القسم / نماذج من محاضر اللجنة العلمية في القسم تناقش العملية التقييمية في الفروع ملحق 3-2-8		
3	يتم تحديث المناهج (المقررات) عن طريق ادخال بعض التجديدات المعاصرة في ميدان التخصص وحاجات المجتمع وسوق العمل بصورة منتظمة.	✓	يعمل القسم بشكل سنوي على تحديث المناهج في الفروع بما يتلائم من اهمية خطة التعلم و التعليم وسوق العمل / محاضر من الفروع او خطة التحسين للمناهج و المقررات المعيار 4 ملحق 3-4-4		
4	يتم نشر نتائج التعلم لكل برنامج اكاديمي مع وجود الادلة التي تدل على امتلاك الطلبة الخريجين لهذه النتاجات مقارنة بالأعوام السابقة.	✓	من خلال تقارير البرنامج الاكاديمي الابت و التقييم الذاتي الذي يوضح من خلال الاهداف و المخرجات المطلوبة لكل فرع لسنة 2020-2021 ملحق (مكرر موجودة في الفقرات السابقة) مرفق سي دي ملحق 2-2-8		
5	يتضمن البرنامج الاكاديمي آليات محددة واضحة ومتنوعة لتقييم	✓	ويعمل بنظام محدد لعملية التقييم للطلبة يعمم من قبل رئاسة الجامعة وقسم ضمان الجودة لغرض توحيد عمليات التقييم في جميع الأقسام .		

الطلبة.					
6	يتم تطوير المناهج عن طريق تطوير الامتحانات و الأخذ بأحدث التنظيمات المنهجية والعمل بنظام الساعات المعتمدة (المقررات) و التحول الى المنهج الالكتروني.	✓			يتم ذلك من خلال اعضاء الهيئة التدريسية بالتعاون مع اللجنة العلمية لكل فرع / محاضر من اللجان العلمية داخل الفروع لتطوير المناهج موجودة في المعايير السابقة المعيار 4 ملحق 4-4-3
7	يشارك ممثلو الجهات المستفيدة في تصميم المنهج وتطويره	✓			حسب الحاجة الى ذلك
العنصر الخامس: التعاون الدولي في تقييم البرنامج الاكاديمي 12 درجة					
1	تتأكد المؤسسة التعليمية بصورة منتظمة من ان مخرجات البرنامج الاكاديمي متوافقة مع المعايير العالمية عن طريق الاستعانة بمعايير الاقسام العلمية المناظرة في الجامعات العالمية لتقويم المناهج مع مراعاة ملاءمتها للبيئة العراقية.	✓			يعتمد القسم في عملية تقويم البرنامج الاكاديمي الى الالتزام بتعليمات الوزارة والجامعة من اجل اتمام متطلبات هيئة الاعتماد الاكاديمي للهندسة والتكنولوجيا
2	تعقد المؤسسة اتفاقيات مع الاقسام المناظرة في الجامعات العالمية الرصينة لتطوير المناهج واستضافة خبراء المناهج في الجامعات العالمية لمناقشة آليات تقويمها وتطويرها.	✓			ان عملية التقييم تتم من قبل لجان علمية مختصة في الجامعة ووزارة التعليم العالي والبحث العلمي / دائرة البحث والتطوير وجهاز الاشراف والتقويم العلمي التي تؤكد على اهمية وجود تعاون دولي يختص بعملية تقويم البرامج الاكاديمية .